



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(позачергова третя сесія восьмого скликання)**

Р І Ш Е Н Н Я

24 грудня 2020 року

**Про зміну назви та затвердження
Положення про управління охорони
здоров'я виконавчого комітету
Лубенської міської ради Лубенського
району Полтавської області
у новій редакції**

З метою впорядкування діяльності управління охорони здоров'я, приведення Положення про управління охорони здоров'я Лубенської міської ради у відповідність до чинного законодавства, керуючись статтею 26, частиною 4 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада вирішила:

1. Змінити назву «управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради» на «управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області».

2. Затвердити Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області у новій редакції (додається).

3. Визнати таким, що втратило чинність Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради, затверджене рішенням Лубенської міської ради від 13.12.2018 р. «Про затвердження Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради у новій редакції».

4. Начальнику управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області Ківі В.В. подати відповідні документи для державної реєстрації змін до відомостей про управління, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань .

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника Лубенського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Харченко І.В., постійну депутатську комісію з питань охорони здоров'я, материнства та дитинства.

Лубенський міський голова

О.П. Грицаєнко

Пояснювальна записка

до рішення другої сесії

Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області
від 24.12.2020 р.

«Про внесення змін до назви та затвердження Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області у новій редакції»

З метою впорядкування діяльності управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області в даному проєкті рішення викладені для розгляду та затвердження на сесії Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області пропозиції змінити назву «управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради» на «управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області», затвердити Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області у новій редакції, визнати таким, що втратило чинність Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради, затверджене рішенням сорок першої сесії Лубенської міської ради сьомого скликання від 13.12.2018р. «Про затвердження Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради у новій редакції».

Управлінню охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник– Ківа В.В.) доручено подати відповідні документи для державної реєстрації змін до відомостей про управління, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

**Начальник управління
охорони здоров'я**

В.В.Ківа

Додаток

до рішення третьої сесії Лубенської
міської ради Лубенського району
Полтавської області восьмого
скликання від 24.12.2020 р.

«Затверджено»

рішенням третьої сесії Лубенської
міської ради Лубенського району
Полтавської області
восьмого скликання від 24.12.2020 р.

Лубенський міський голова

_____ **О.П. Грицаснко**

ПОЛОЖЕННЯ
про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської
міської ради Лубенського району
Полтавської області

(нова редакція)

м. Лубни

2020 рік

1. Загальна частина

1.1. Управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (надалі – Управління) є виконавчим органом Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області. Скорочене найменування - Управління ОЗ ВК Лубенської МР.

1.2. Управління є підзвітним і підконтрольним Лубенській міській раді Лубенського району Полтавської області, підпорядковується її виконавчому комітету та міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольне Департаменту охорони здоров'я Полтавської обласної державної адміністрації.

1.3. Управління забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я в Лубенській міській раді Лубенського району Полтавської області з питань підготовки та виконання рішень Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень міського голови з питань охорони здоров'я.

1.4. Управління у своїй діяльності керується: Конституцією України, законами України, нормативними актами Президента України, Кабінету Міністрів України і Верховної Ради України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства охорони здоров'я України, розпорядженнями обласної державної адміністрації, наказами Департаменту охорони здоров'я Полтавської обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради, її виконавчого комітету, дорученнями та розпорядженнями міського голови, Регламентами міської ради, її виконавчого комітету, а також цим Положенням.

1.5. Управління утримується за рахунок коштів міського бюджету, є головним розпорядником бюджетних коштів.

1.6. Положення про управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області затверджується Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області.

1.7. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, в установах Державного Казначейства України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням. Юридична адреса: Україна, Полтавська область, м. Лубни, вул. П'ятикопа, 26, поштовий індекс 37500.

2. Основні завдання

2.1. Забезпечення реалізації державної політики у галузі охорони здоров'я у межах наданих повноважень через організацію виконання актів законодавства у сфері охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження здоров'я і санітарно-епідемічного благополуччя населення.

2.2. Забезпечення у межах наданих повноважень та наявних бюджетних коштів доступності та безоплатності медичної допомоги у підпорядкованих підприємствах, установах, організаціях сфери охорони здоров'я, які знаходяться у комунальній власності Лубенської територіальної громади територіальної громади.

2.3. Координація діяльності та організація фінансування підприємств, установ, організацій сфери охорони здоров'я, які знаходяться у комунальній власності Лубенської територіальної громади.

2.4. Сприяння матеріально-технічному забезпеченню і розвитку підприємств,

установ та організацій сфери охорони здоров'я, які знаходяться у комунальній власності Лубенської територіальної громади.

3. Основні функції Управління

3.1. Забезпечує координацію та аналіз діяльності закладів охорони здоров'я та комунальних підприємств, які засновані на комунальній власності Лубенської територіальної громади, що надають медичні послуги з питань надання лікувально-профілактичної допомоги, цивільного захисту та ліквідації надзвичайних ситуацій.

3.2. Забезпечує в межах наданих повноважень доступність та безоплатність медичного обслуговування в межах затвердженого бюджету.

3.3. Аналізує стан сфери охорони здоров'я Лубенської територіальної громади, визначає тенденції і перспективи розвитку галузі, розробляє пропозиції, спрямовані на проведення реформи в галузі охорони здоров'я згідно із законодавчими та нормативними актами.

3.4. Здійснює у межах своєї компетенції перевірки закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління.

3.5. Вживає заходи щодо розвитку платних послуг в закладах охорони здоров'я, контролює дотримання закладами охорони здоров'я порядку надання платних послуг.

3.6. Аналізує забезпечення закладами охорони здоров'я Лубенської територіальної громади пільгових категорій населення лікарськими засобами та виробами медичного призначення відповідно до законодавства.

3.7. Організовує розробку бюджетних запитів закладами охорони здоров'я для подання фінансовому управлінню виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області в установлені терміни та порядку.

3.8. Отримує бюджетні призначення на охорону здоров'я шляхом їх затвердження рішеннями міської ради, доводить у встановленому порядку до закладів охорони здоров'я відомості про обсяги асигнувань.

3.9. Здійснює внутрішній контроль за повнотою надходжень, отриманих закладами охорони здоров'я і витрачання ними бюджетних коштів.

3.10. Забезпечує якісне проведення медичного обстеження призовників до лав Збройних сил України, формує медичну призовну комісію.

3.11. Забезпечує розгляд заяв, скарг, звернень громадян, підприємств, установ, організацій, вживає заходи щодо усунення причин, що їх викликають.

3.12. Розглядає питання та вносить пропозиції щодо відзначення працівників охорони здоров'я державними нагородами, присвоєння почесних звань, запроваджує інші форми морального і матеріального стимулювання роботи медичних працівників та інших працівників охорони здоров'я.

3.13. Інформує населення про показники захворюваності, у тому числі поширеність соціально значимих захворювань, небезпечних для оточуючих.

3.14. Веде статистичну звітність про стан розвитку галузі охорони здоров'я в Лубенській територіальній громаді.

3.15. Скликає у встановленому порядку наради з питань, що входять до компетенції управління.

3.16. Одержує у встановленому законодавством порядку від інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками) інформацію, документи і матеріали, необхідні з питань, віднесених до відання органів місцевого самоврядування.

3.17. Бере участь у пленарних засіданнях сесій міської ради, засіданнях постійних комісій міської ради та виконавчого комітету міської ради, нарадах, комісіях, робочих групах, утворених міською радою, її виконавчими органами, міським головою.

3.18. Опрацьовує запити та звернення депутатів усіх рівнів, надає інформацію, висновки, пропозиції з порушених питань.

3.19. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якого є управління.

3.20. Проводить конкурс на зайняття вакантної посади керівника комунального закладу (установи, некомерційного підприємства) охорони здоров'я у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.21. Забезпечує підготовку проєктів розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету міської ради, рішень міської ради з питань, віднесених до компетенції управління.

3.22. Бере участь у погодженні проєктів розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету міської ради, рішень міської ради, розроблених іншими органами виконавчої влади.

3.23. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, в межах наділених повноважень.

3.24. Видає обов'язкові для виконання накази керівникам закладів (установ, підприємств) охорони здоров'я, що належать до компетенції управління, порушує питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

3.25. Здійснює інші повноваження, передбачені для виконавчого органу міської ради згідно із Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", іншими нормами чинного законодавства України.

4. Права Управління

Для виконання покладених на нього завдань та функцій Управління має права:

- видавати накази згідно з законодавством обов'язкові для виконання керівниками лікувально-профілактичних закладів, комунальних медичних підприємств з питань, що належать до його компетенції;
- порушувати питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законом в разі невиконання наказів УОЗ, несвоєчасної подачі інформації для надання у виконавчий комітет, міську раду, ДОЗ ПОДА та інші органи влади;
- контролювати використання в установленому законодавством порядку бюджетних коштів та добровільних внесків переданих підприємствами, установами, організаціями та окремими громадянами;
- залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;
- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів міської ради, міського виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій необхідні для роботи документи та інші матеріали/

5. Взаємодія

5.1. Управління при виконанні покладених на нього завдань і функцій взаємодіє з іншими виконавчими органами Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області в порядку, який визначається цим Положенням та Положеннями інших виконавчих органів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

5.2. Взаємодіє з Департаментом охорони здоров'я Полтавської обласної державної адміністрації, підприємствами, об'єднаннями громадян Лубенської територіальної громади, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Управління завдань та функцій.

6. Керівництво та структура.

6.1. Управління очолює начальник управління (далі – начальник управління), який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою у порядку, визначеному законодавством.

6.2. На підставі рішень міської ради, при управлінні можуть створюватися окремі підрозділи (централізована бухгалтерія, відділи, сектори, центри, кабінети), які безпосередньо підпорядковуються начальнику Управління.

6.3. Граничну чисельність, фонд оплати праці та видатки на утримання управління, структуру управління затверджує Лубенська міська рада Лубенського району Полтавської області у відповідності з чинним законодавством.

6.4. Штатний розпис і кошторис управління затверджує міський голова.

6.5. Начальник управління:

6.5.1. Здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність за своєчасне та якісне виконання покладених на управління завдань, а також за стан трудової, виконавської дисципліни, роботу з кадрами в управлінні.

6.5.2. Вирішує питання преміювання, службових відряджень, надання відпусток і матеріальної допомоги на оздоровлення та для вирішення соціально-побутових питань працівників управління.

6.5.3. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи управління.

6.5.4. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління.

6.5.5. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності працівників управління.

6.5.6. Забезпечує дотримання працівниками управління правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

6.5.7. Забезпечує підготовку проєктів розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету міської ради, рішень міської ради з питань, віднесених до компетенції управління.

6.5.8. Бере участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради, міської ради.

6.5.9. Представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами міської ради, іншими органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

6.5.10. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує їх виконання. Накази

начальника управління охорони здоров'я, видані з порушенням законодавства, або з перевищенням повноважень, можуть бути скасовані міським головою, або оскаржені в судовому порядку.

6.5.11. Розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису управління.

6.5.12. Забезпечує взаємодію з Департаментом охорони здоров'я Полтавської обласної державної адміністрації, підприємствами, організаціями, об'єднаннями громадян Лубенської територіальної громади, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.5.13. Здійснює інші повноваження, передбачені законодавством, рішеннями міської ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

7. Майно і кошти.

7.1. Управління утримується за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

7.2. Для забезпечення діяльності Управління, за ним, на правах оперативного управління, закріплене майно, що є комунальною власністю Лубенської міської територіальної громади.

7.3. Оплата праці працівників Управління здійснюється згідно з чинним законодавством.

7.4. Управління є неприбутковою бюджетною організацією і не є платником податку на прибуток та податку на додану вартість.

7.5. Управлінню забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини між Засновником (Власником), працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

7.6. У разі припинення діяльності Управління (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) кошти та майно переходять до правонаступників або правонаступника, які є неприбутковими організаціями відповідного виду, або зараховуються до доходів міського бюджету.

8. Заключна частина.

8.1. Покладання на Управління обов'язків, не передбачених цим Положенням і таких, що не стосуються питань організації медичної допомоги населенню Лубенської міської територіальної громади, не допускаються.

8.2. Ліквідація та реорганізація Управління охорони здоров'я проводиться Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області, або іншим органом, в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

Секретар міської ради

М.Ф.Комарова

