



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(позачергова тринадцята сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

11 листопада 2021 року

**Про затвердження фінансового
плану Лубенського комунального
житлово-експлуатаційного управління**

Розглянувши клопотання Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління від 23.09.2021 року, відповідно до Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств Лубенської міської ради, затвердженого рішенням сесії міської ради від 15.10.2020 року, висновку № 1 від 07.10.2021 року Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області щодо показників фінансового плану Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2022 рік, керуючись ст. 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування»

міська рада вирішила :

1. Затвердити фінансовий план Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2022 рік (додається).
2. Лубенському комунальному житлово-експлуатаційному управлінню щоквартально надавати головному розпоряднику коштів звіт про виконання фінансового плану з пояснюючою запискою з урахуванням показників господарської діяльності та розвитку підприємства за звітний період.
3. Організацію виконання рішення покласти на Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник Князєв О.В.).
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Лубенського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Діденка О.Г., постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та екології та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету та фінансів.

Лубенський міський голова

Олександр Грицаєнко

РОЗГЛЯНУТО

(найменування органу, яким розглянуто фінансовий план)

М. П. (посада, прізвище, ім'я, по батькові, дата, підпис)

(найменування органу, яким розглянуто фінансовий план)

М. П. (посада, прізвище, ім'я, по батькові, дата, підпис)

ПОГОДЖЕНО

(найменування органу, яким погоджено фінансовий план)

М. П. (посада, прізвище, ім'я, по батькові, дата, підпис)

ЗАТВЕРДЖЕНО

(найменування органу, яким затверджено фінансовий план)

М. П. (посада, прізвище, ім'я, по батькові, дата, підпис)

ФІНАНСОВИЙ ПЛАН КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА Лубенського комунального житлово- експлуатаційного управління НА 2022 рік

Основні фінансові показники

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Фінансови й план поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік	Зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Формування фінансових результатів									
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	1040	17356	17822	16696	17030	4258	4257	4257	4258
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	1050	14632	15604	14570	14717	3679	3679	3679	3680

Валовий прибуток/збиток	1060	2724	2218	2126	2313	579	578	578	578
Інші операційні доходи	1070	257	40	403	48	12	12	12	12
Адміністративні витрати	1080	1924	1984	1904	2107	526	526	526	529
Витрати на збут	1110	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші операційні витрати	1120	886	234	476	224	56	56	56	56
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток/збиток	1130	171	40	149	30	9	8	8	5
Доходи від фінансової діяльності	1140	-	-	-	-	-	-	-	-
Витрати від фінансової діяльності	1150	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші доходи	1160	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші витрати	1170	-	-	-	-	-	-	-	-
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток/збиток	1200	171	40	149	30	9	8	8	5
Витрати (дохід) з податку на прибуток	1210	-	-	-	-	-	-	-	-
Чистий фінансовий результат: прибуток/збиток	1230	171	40	149	30	9	8	8	5
II. Розрахунки з бюджетом									
Дивіденди/відрахування частини чистого прибутку	2100	-	-	-	-	-	-	-	-
Податок на прибуток підприємств	2110	12	7	31	27	27	-	-	-
Податок на додану вартість, нарахований до сплати до державного бюджету за підсумками звітного періоду	2120	2886	2843	2792	2828	707	707	707	707
Податок на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з державного бюджету за підсумками звітного періоду	2130	-	-	-	-	-	-	-	-
Сплата інших податків, зборів, обов'язкових платежів до державного та місцевих бюджетів	2140	1918	1809	1965	1922	480	480	480	482
Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	2150	2063	2170	2104	2005	500	500	500	505
Усього виплат на користь держави	2200	6879	6829	6892	6782	1714	1687	1687	1694
III. Рух грошових коштів									
Грошові кошти на початок періоду	3600	454	-	350	350	-	-	-	-
Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності	3090	-104	-	-	-	-	-	-	-
Чистий рух грошових коштів від інвестиційної діяльності	3320	-	-	-	-	-	-	-	-

Чистий рух грошових коштів від фінансової діяльності	3580	-	-	-	-	-	-	-	-
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3610	-	-	-	-	-	-	-	-
Грошові кошти на кінець періоду	3620	350	-	-	-	-	-	-	-
IV. Капітальні інвестиції									
Капітальні інвестиції	4000	37	35	4	8	2	2	2	2

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)

Таблиця 1

I. Формування фінансових результатів

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Фінансовий план поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік (усього)	Зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходи									
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	1000	20827	21386	20035	20436	5110	5108	5108	5110
від комерційної діяльності	1010	17356	17822	16696	17030	4258	4257	4257	4258
від державного бюджету	1011	-	-	-	-	-	-	-	-
від місцевого бюджету	1012	-	-	-	-	-	-	-	-
Податок на додану вартість	1020	3471	3564	3339	3406	852	851	851	852
Інші вирахування з доходу (розшифрувати)	1030	-	-	-	-	-	-	-	-
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	1040	17356	17822	16696	17030	4258	4257	4257	4258
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	1050	14632	15604	14570	14717	3679	3679	3679	3680
витрати на сировину та основні матеріали	1051	2675	3207	2083	2724	681	681	681	681
витрати на паливо	1052	408	541	454	468	117	117	117	117
витрати на електроенергію	1053	1009	1172	1228	1320	340	320	320	340

витрати на оплату праці	1054	8330	8565	8656	8259	2064	2064	2064	2067
відрахування на соціальні заходи	1055	1827	1884	1866	1734	433	433	433	435
витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані (проведення ремонту, технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо)	1056	-	-	-	-	-	-	-	-
амортизація основних засобів і нематеріальних активів	1057	6	4	4	4	1	1	1	1
інші витрати (відрядження, зв'язок, послуги банку, періодичні видання)	1058	377	231	279	208	43	63	63	39
Валовий: прибуток / збиток	1060	2724	2218	2126	2313	579	578	578	578
Інші операційні доходи (виплата допомоги по частковому безробіттю, інфляція по квартплаті)	1070	257	40	403	48	12	12	12	12
Адміністративні витрати, зокрема:	1080	1924	1984	1904	2107	526	526	526	529
витрати, пов'язані з використанням власних службових автомобілів	1081	117	136	144	134	34	33	33	34
витрати на оренду службових автомобілів	1082	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на консалтингові послуги	1083	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на страхові послуги	1084	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на аудиторські послуги	1085	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на службові відрядження	1086	1	4	3	2	1	-	-	1
витрати на зв'язок	1087	25	35	6	4	1	1	1	1
витрати на оплату праці	1088	1216	1299	1248	1411	352	352	352	355
відрахування на соціальні заходи	1089	236	286	238	271	67	67	67	70
амортизація основних засобів і нематеріальних активів загальногосподарського призначення	1090	27	28	1	1	1	-	-	-
витрати на операційну оренду основних засобів та роялті, що мають загальногосподарське призначення	1091	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на страхування майна загальногосподарського призначення	1092	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на страхування загальногосподарського персоналу	1093	-	-	-	-	-	-	-	-
організаційно-технічні послуги	1094	83	71	64	72	18	18	18	18
консультаційні та інформаційні послуги	1095	-	-	-	-	-	-	-	-
юридичні послуги	1096	17	25	-	-	-	-	-	-

послуги з оцінки майна	1097	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на охорону праці загальногосподарського персоналу	1098	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів	1099	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на утримання основних фондів, інших необоротних активів загальногосподарського використання, зокрема:	1100	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на поліпшення основних фондів	1101	-	-	-	-	-	-	-	-
матеріальні витрати	1102	202	100	200	212	52	55	55	50
Витрати на збут, зокрема:	1110	-	-	-	-	-	-	-	-
транспортні витрати	1111	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на зберігання та упаковку	1112	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на оплату праці	1113	-	-	-	-	-	-	-	-
амортизація основних засобів і нематеріальних активів	1114	-	-	-	-	-	-	-	-
витрати на рекламу	1115	-	-	-	-	-	-	-	-
інші витрати на збут (розшифрувати)	1116	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші операційні витрати, усього, зокрема:	1120	886	234	476	224	56	56	56	56
витрати на благодійну допомогу	1121	-	-	-	-	-	-	-	-
відрахування до резерву сумнівних боргів	1122	-	-	-	-	-	-	-	-
відрахування до недержавних пенсійних фондів	1123	-	-	-	-	-	-	-	-
курсові різниці	1124	-	-	-	-	-	-	-	-
інші операційні витрати (матеріальна допомога, привітання, податок на землю, податок на прибуток)	1125	886	234	476	224	56	56	56	56
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток/збиток	1130	171	40	149	30	9	8	8	5
Інші фінансові доходи (розшифрувати)	1140	-	-	-	-	-	-	-	-
Фінансові витрати (розшифрувати)	1150	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші доходи (розшифрувати), зокрема:	1160	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші витрати (розшифрувати), зокрема:	1170	-	-	-	-	-	-	-	-
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток/збиток	1200	171	40	149	30	9	8	8	5
Витрати (дохід) з податку на прибуток	1210	-	-	-	-	-	-	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	1220	-	-	-	-	-	-	-	-

Чистий фінансовий результат: прибуток/збиток	1230	171	40	149	30	9	8	8	5
Доходи і витрати (узагальнені показники)									
Усього доходів	1240	17613	17862	17099	17078	4270	4269	4269	4270
Усього витрат	1250	17442	17822	16950	17048	4261	4261	4261	4265
Елементи операційних витрат									
Матеріальні витрати, зокрема:	1260	4411	5156	4109	4858	1224	1206	1206	1222
витрати на сировину та основні матеріали	1261	2922	3420	2307	2966	739	743	743	741
витрати на паливо та енергію	1262	1489	1736	1802	1892	485	463	463	481
Витрати на оплату праці	1270	9546	9864	9904	9670	2416	2416	2416	2422
Відрахування на соціальні заходи	1280	2063	2170	2104	2005	500	500	500	505
Амортизація	1290	33	32	5	5	2	1	1	1
Інші операційні витрати	1300	1389	600	828	510	119	138	138	115
Усього	1310	17442	17822	16950	17048	4261	4261	4261	4265

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)

Таблиця 2

II. Розрахунки з бюджетом

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	Фінансовий план поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік (усього)	Зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Розподіл чистого прибутку									
Залишок нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на початок звітної періоду	2000	330	420	501	480	120	120	120	120
Відрахування частини чистого прибутку до міського бюджету	2010	12	12	31	27	27	-	-	-
Перенесено з додаткового капіталу	2020	-	-	-	-	-	-	-	-
Розвиток виробництва	2030	-	-	-	-	-	-	-	-
у тому числі за основними	2031	-	-	-	-	-	-	-	-

видами діяльності за КВЕД									
Резервний фонд	2040	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші фонди (розшифрувати)	2050	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші цілі (розшифрувати)	2060	-	-	-	-	-	-	-	-
Залишок нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на кінець звітного періоду	2070	501	450	480	512	128	128	128	128
Нараховані до сплати обов'язкові платежі підприємства до бюджету та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування									
Відрахування частини чистого прибутку до міського бюджету	2100	-	-	-	-	-	-	-	-
Податок на прибуток підприємств	2110	12	7	31	27	27	-	-	-
Податок на додану вартість, нарахований до сплати до державного бюджету за підсумками звітного періоду	2120	2886	2843	2792	2828	707	707	707	707
Податок на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з державного бюджету за підсумками звітного періоду	2130	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші поточні податки, збори, обов'язкові платежі до державного та місцевих бюджетів, зокрема:	2140	1918	1808	1965	1922	480	480	480	482
акцизний податок	2141	-	-	-	-	-	-	-	-
рентна плата за транспортування	2142	-	-	-	-	-	-	-	-
плата за користування надрами	2143	-	-	-	-	-	-	-	-
податок на доходи фізичних осіб	2144	1736	1772	1783	1741	435	435	435	436
погашення податкового боргу, зокрема:	2145	-	-	-	-	-	-	-	-
погашення реструктуризованих та відстрочених сум, що підлягають сплаті в поточному році до бюджетів та державних цільових фондів	2145/1	-	-	-	-	-	-	-	-
неустойки (штрафи, пені)	2145/2	-	-	-	-	-	-	-	-
місцеві податки та збори (розшифрувати)	2146	-	-	-	-	-	-	-	-
інші платежі (податок на землю, військовий збір)	2147	182	36	182	181	45	45	45	46
Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	2150	2063	2170	2104	2005	500	500	500	505
Усього виплат на користь держави	2200	6879	6828	6892	6782	1714	1687	1687	1694

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)

III. Рух грошових коштів

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	План поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік (усього)	Зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності									
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	1200	171	40	149	30	9	8	8	5
Коригування на:		-	-	-	-	-	-	-	-
амортизацію необоротних активів	3000	-	-	-	-	-	-	-	-
збільшення (зменшення) забезпечень	3010	-	-	-	-	-	-	-	-
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3020	-	-	-	-	-	-	-	-
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій (розшифрувати)	3030	-	-	-	-	-	-	-	-
Прибуток (збиток) від операційної діяльності до змін в оборотному капіталі	3040	171	40	149	30	9	8	8	5
Зменшення (збільшення) оборотних активів (розшифрувати)	3050	-	-	-	-	-	-	-	-
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань (розшифрувати)	3060	-	-	-	-	-	-	-	-
Грошові кошти від операційної діяльності	3070	-	-	-					
Сплачений податок на прибуток	3080	10	-	31	27	27			
Чистий рух грошових коштів операційної діяльності	3090	-104	-	-					
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності									
Надходження		-	-	-	-	-	-	-	-
Виручка від реалізації основних фондів	3200	-	-	-	-	-	-	-	-
Виручка від реалізації нематеріальних активів	3210	-	-	-	-	-	-	-	-
Надходження від продажу акцій та облігацій	3220	-	-	-	-	-	-	-	-
Надходження від отриманих:		-	-	-	-	-	-	-	-
відсотків	3230	-	-	-	-	-	-	-	-

дивідендів	3240	-	-	-	-	-	-	-	-
Надходження від деривативів	3250	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші надходження (розшифрувати)	3260	-	-	-	-	-	-	-	-
Витрати		-	-	-	-	-	-	-	-
Придбання (створення) основних засобів (розшифрувати)	3270	-	-	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (розшифрувати)	3280	-	-	-	-	-	-	-	-
Придбання (створення) нематеріальних активів (розшифрувати)	3290	-	-	-	-	-	-	-	-
Придбання акцій та облігацій	3300	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші витрати (розшифрувати)	3310	-	-	-	-	-	-	-	-
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3320	-	-	-	-	-	-	-	-

III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності

Надходження		-	-	-	-	-	-	-	-
Власного капіталу	3400	-	-	-	-	-	-	-	-
Отримання коштів за довгостроковими зобов'язаннями, зокрема:		-	-	-	-	-	-	-	-
кредити	3410	-	-	-	-	-	-	-	-
позики	3420	-	-	-	-	-	-	-	-
облігації	3430	-	-	-	-	-	-	-	-
Отримання коштів за короткостроковими зобов'язаннями, зокрема:		-	-	-	-	-	-	-	-
кредити	3440	-	-	-	-	-	-	-	-
позики	3450	-	-	-	-	-	-	-	-
облігації	3460	-	-	-	-	-	-	-	-
Цільове фінансування (розшифрувати)	3470	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші надходження (розшифрувати)	3480	-	-	-	-	-	-	-	-
Витрати		-	-	-	-	-	-	-	-
Сплата дивідендів на державну частку/відрахувань частини чистого прибутку	3490	-	-	-	-	-	-	-	-
Перерахування коштів державі як власнику	3500	-	-	-	-	-	-	-	-
Повернення коштів за довгостроковими зобов'язаннями, зокрема:		-	-	-	-	-	-	-	-
кредити	3510	-	-	-	-	-	-	-	-
позики	3520	-	-	-	-	-	-	-	-

облігації	3530	-	-	-	-	-	-	-	-
Повернення коштів за короткостроковими зобов'язаннями, зокрема:		-	-	-	-	-	-	-	-
кредити	3540	-	-	-	-	-	-	-	-
позики	3550	-	-	-	-	-	-	-	-
облігації	3560	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші витрати (розшифрувати)	3570	-	-	-	-	-	-	-	-
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3580	-	-	-	-	-	-	-	-
Грошові кошти:			-						
на початок періоду	3600								
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3610								
на кінець періоду	3620								
Чистий грошовий потік	3630		-						

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)

Таблиця 4

IV. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого року	План поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік (усього)	Зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Капітальні інвестиції, усього, зокрема:	4000	37	35	4	8	2	2	2	2
капітальний ремонт	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
придбання (виготовлення) основних засобів	4020	4	4	-	-	-	-	-	-
придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	4030	33	31	4	8	2	2	2	2
придбання (створення) нематеріальних активів	4040	-	-	-	-	-	-	-	-
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	4050	4	4	-	-	-	-	-	-

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)

V. Інформація**до фінансового плану на 2022 рік**

Лубенське комунальне житлово-експлуатаційне управління
(найменування підприємства)

1. Дані про підприємство, персонал та фонд заробітної плати**Загальна інформація про підприємство**

Найменування показника	Факт минулого року	План поточного року	Прогноз на поточний рік	Плановий рік	Плановий рік до прогнозу на поточний рік, %	Плановий рік до факту минулого року, %
1	2	3	4	5	6	7
Середньооблікова чисельність осіб, зокрема:	101	100	96	93	96,9	92,1
керівники	4	4	4	4	100,0	100,0
професіонали	3	3	3	3	100,0	100,0
фахівці	2	2	2	2	100,0	100,0
технічні службовці	-	-	-	-	-	-
робітники	92	91	87	84	96,6	91,3
інші категорії	-	-	-	-	-	-
Фонд оплати праці, тис. гривень, зокрема:	9546	9864	9904	9670	97,6	101,3
директор	267	310	273	288	105,5	107,9
адміністративно-управлінський персонал	949	989	975	1123	115,2	118,3
працівники	8330	8565	8656	8259	95,4	99,1
Витрати на оплату праці, тис. гривень, зокрема:	11609	12034	12008	11675	97,2	100,6
директор	289	378	296	312	105,4	108,0
адміністративно-управлінський персонал	1157	1207	1190	1370	115,1	118,4
працівники	10163	10449	10522	9993	95,0	98,3
Середньомісячна заробітна плата одного працівника, гривень	7876	8220	8597	8665	100,8	110,0
директор	22250	25833	22750	24000	105,5	107,9

адміністративно-управлінський персонал	8787	10302	10156	11698	115,2	133,1
працівники	7545	7843	8291	8193	98,8	108,6
Середньомісячний дохід одного працівника, гривень	9578	10028	10424	10461	100,3	109,2
директор	24083	31500	24667	26000	105,4	108,0
адміністративно-управлінський персонал	10713	12573	12396	14271	115,1	133,2
працівники	9206	9569	10078	9914	98,4	107,7

2. Інформація про бізнес підприємства (код рядк 1040 "чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, фінансового плану

Найменування показника	Питома вага в загальному обсязі реалізації, %		Фактичний показник за _____ минулий рік		Плановий показник поточного _____ року		Фактичний показник поточного року за останній звітний період		Плановий _____ рік	
	за минулий рік	за плановий рік	чистий дохід від реалізації продукції(товарів, робіт, послуг), тис.грн.	кількість продукції/ наданих послуг, од.виміру	чистий дохід від реалізації продукції(товарів, робіт, послуг), тис.грн.	кількість продукції/ наданих послуг, од.виміру	чистий дохід від реалізації продукції(товарів, робіт, послуг), тис.грн.	кількість продукції/ наданих послуг, од.виміру	чистий дохід від реалізації продукції(товарів, робіт, послуг), тис.грн.	кількість продукції/ наданих послуг, од.виміру
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Усього	100,0	100,0								

3. Діючі фінансові зобов'язання підприємства

Найменування банку	Вид кредитного продукту та цільове призначення	Сума, валюта за договорами	Процентна ставка	Дата видачі/погашення (графік)	Заборгованість на останню дату	Забезпечення
1	2	3	4	5	6	7
Усього	х		х	х		х

4. Інформація щодо отримання та повернення залучених коштів

Зобов'язання	Заборгованість за кредитами на початок _____ року	План із залучення коштів	План із повернення коштів	Заборгованість за кредитами на кінець _____ року
1	2	3	4	5
Довгострокові зобов'язання, усього				
зокрема:				
Короткострокові зобов'язання, усього				
зокрема:				
Інші фінансові зобов'язання, усього				
зокрема:				
Усього				

5. Витрати, пов'язані з використанням власних службових автомобілів (у складі адміністративних витрат, рядок 1081)

№ з/п	Марка	Рік придбання	Мета використання	Витрати, усього	зокрема за їх видами				
					матеріальні витрати	оплата праці	відрахування на соціальні заходи	амортизація	інші витрати
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Усього									

6. Витрати на оренду службових автомобілів (у складі адміністративних витрат, рядок 1082)

№ з/п	Договір	Марка	Мета використання	Дата початку оренди	Сума орендної плати				
					Усього на рік	зокрема за кварталами			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Усього									

7. Джерела капітальних інвестицій

№ з/п	Найменування об'єкта	Залучення кредитних коштів					Бюджетне фінансування					Власні кошти (розшифрувати)				
		Плановий рік	зокрема за кварталами				Плановий рік	зокрема за кварталами				Плановий рік	зокрема за кварталами			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV		I	II	III	IV
-	-	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Усього		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Відсоток		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					

8. Капітальне будівництво (рядок 4010 таблиці 4)

№з/п	Найменування об'єкта в	Загальна кошторисна вартість	Рік початку та закінчення будівництва	Первісна балансова вартість введених потужностей на початок планового року	Незавершене будівництво на початок планового року	Плановий рік					Інформація щодо ПКД	Документ, яким затверджено титул будови
						освоєння капітальних вкладень	фінансування капітальних інвестицій, усього	зокрема				
								власні кошти	кредитні кошти	інші джерела		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Усього												

Начальник ЛК ЖЕУ

(посада)

(підпис)

Васенко С.М.

(ініціали, прізвище)



**ЛУБЕНСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ
ЖИТЛОВО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНЕ УПРАВЛІННЯ**

ЄДРПОУ 23552506; р/р UA 253314010000026006060471913; МФО 331401
37500 м. Лубни Полтавської області вул. Метеорологічна, 22, тел. (05361) 6-18-40

Пояснювальна записка

Лубенське комунальне житлово- експлуатаційне управління (скорочене найменування – ЛК ЖЕУ) засноване на комунальній власності Лубенської територіальної громади, здійснює свою діяльність на підставі Статуту, розробленого згідно з чинним законодавством України та затвердженим рішенням Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області від 08 квітня 2021 року. Підприємство створено згідно з рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради від 26.03.2003р. № 85.

Власником ЛК ЖЕУ є Лубенська територіальна громада. Органом управління для здійснення контролю за ефективністю діяльності підприємства є Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна, має право від свого імені укладати договори, набувати майнові і немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем та третьою особою у судових органах, займатися діяльністю, яка відповідає напрямкам, передбаченим Статутом підприємства.

Підприємство має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки із своїм найменуванням, ідентифікаційний код тощо.

Майно Підприємства складають виробничі і невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у балансі Підприємства.

Майно, яке передане Підприємству територіальною громадою міста Лубни є комунальною власністю, закріплене за Підприємством і належить йому на праві повного господарського відання. Підприємство користується майном без права відчуження, повного господарського відання, вчиняючи щодо нього будь- які дії, що не суперечать чинному законодавству України та статуту Підприємства. На це майно не може бути звернень стягнення на валюту кредиторів Підприємства. Майно отримане Підприємством у власність з інших джерел, є його власністю.

Середньооблікова чисельність працівників на підприємстві в 2020 році склала 101 особу, річний фонд оплати праці становить 9546 тис. грн. Середньомісячна заробітна плата становить 7,8 тис. грн.

Лубенське КЖЕУ надає для розгляду та затвердження фінансовий план на 2022 рік, що включає в себе дохідну і видаткову частини та

фінансовий результат діяльності підприємства. Усі дані фінансового плану подані в тисячах гривень.

Предметом основної діяльності Підприємства є надання послуг з управління багатоквартирним будинком, спорудою або групою будинків, що надаються згідно укладених договорів.

Загальна площа житлового фонду складає 356 606,36 м², це 159 багатоквартирних будинків, а саме: вул. Інститутська, 15; вул. Індустріальна, 10, 10а, 10в, 12; вул. Авіаторська, 44/8, 46, 48, 50; пров. Анатолія Безроди, 4; вул. Анатолія Безроди, 2, 6, 18, 22/1, 28, 44, 50; вул. Ботанічна, 1; вул. Верстатобудівників, 4; вул. Вишневецьких, 7, 9; вул. Владислава Белоруса, 16, 27, 35; пл. Вокзальна, 1а, 5, 6; м-н Володимирський, 6, 22/2, 24/1, 26/2; вул. Гагаріна, 18, 20; вул. Гвардійська, 1а, 3, 7, 9, 9а; пров. Гвардійської, 16, 9/13, 15, 29, 29а, 33; вул. Героїв Чорнобиля, 4, 6, 8, 9; вул. Гоголя, 3; вул. Достоевського, 3, 5, 8; вул. Драгоманова, 10/8, 13, 13а, 16, 21/3, 36/2; вул.Затишна, 18; вул. Кононівська, 64а; вул. Котляревського, 5; вул. Кошового, 2; вул. Крилова, 4; вул. Ляскіна, 17/9; вул. Мічуріна, 10, 12/13; вул. Монастирська, 2а, 30, 32, 50, 51, 64, 69, 72, 74, 76; вул. Наливайка, 5; вул. Олександрівська, 10/1, 32, 55, 57, 58, 59, 61, 62/35, 97, 147б, 149а, 200; вул. Першотравнева, 2, 4, 8, 10, 12, 14, 16, 20б; 2-й пров. Барвінкової, 31; вул.Прикордонників ,60а, 60б, 62б; вул.Робітнича, 6а, 12, 14; 2туп.Д.Сірика,2; вул. Сірика, 4, 7; вул. Садова, 30, 50; вул. Старо-Троїцька, 4; 2-й пров.Л.Толстого, 4; 2-й пров.Л.Толстого, 6; вул. Л.Толстого, 81/2; вул. Тютюнника, 10, 16/40, 19; вул. І.Франко, 4; вул. Чкалова, 7, 12; вул. Щелканова, 9, 14/1; вул. Ярослава Мудрого, 17б, 28, 42, 44, 46, 47а, 50, 52/25; проспект Володимирський, 3/8, 5, 15, 17, 19, 21, 23, 27/49, 29, 33, 35, 41, 45/2, 47, 61, 63, 65, 85, 89, 91, 93, 95, 100, 102/2, 103, 106, 135, 168, 168а; вул. Шевченка,13.

Порядок надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що здійснюється управителем на підставі договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком, укладеного відповідно до Законів України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» та «Про житлово-комунальні послуги», регулюються Правилами надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2018р. № 712.

Відповідно до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 190 від 27.07.2018р. нашим підприємством надаються наступні види робіт:

1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; теплопостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.

2. Технічне обслуговування ліфтів.

3. Обслуговування систем диспетчеризації.

4. Обслуговування димових та вентиляційних каналів.

5. Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків), та іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

6. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем:

водопостачання; водовідведення; тепlopостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.

7. Прибирання прибудинкової території.

8. Прибирання приміщень загального користування (прибирання підвалів).

9. Прибирання і вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протиожедними сумішами.

10. Дератизація.

11. Дезінсекція.

12. Придбання електричної енергії для освітлення місць загального користування, живлення ліфтів та забезпечення функціонування іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

Фінансовий план розроблено з урахуванням фактичних показників за результатами фінансової та господарської діяльності за 2020 рік, а також з урахуванням змін протягом планового року.

Фінансовий план Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2022 рік складено у відповідності до Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств затвердженого рішенням Лубенської міської ради 15.10.2020 року.

Планові витрати на оплату праці розраховані виходячи із затвердженого з 01.12.2021 р. прожиткового мінімуму для працездатних осіб у розмірі – 2481 грн., планового підвищення прожиткового мінімуму протягом 2022р. та планового підвищення мінімальної заробітної плати до 6500 тис.грн.

Згідно фінансового плану підприємства на наступний рік витрати на надання послуг з управління багатоквартирними будинками складе 17048 тис.грн., в тому числі:

- матеріальні витрати – 2966 тис. грн.
- електроенергія та паливо – 1892 тис. грн.
- витрати на оплату праці – 9670 тис. грн.
- відрахування на соціальні заходи – 2005 тис. грн.
- амортизація – 5 тис. грн.
- інші витрати – 510 тис. грн.

Отримання запланованого на 2022 рік доходу та виконання фінансового плану в повному обсязі можливе при своєчасній та в повному обсязі оплаті послуг за управління будинком мешканцями багатоквартирних будинків.

Найбільш проблемним питання для нашого підприємства являється заборгованість мешканців за надані послуги з обслуговування будинків та прибудинкових територій.

Для покращення показників оплати за надані послуги підприємством проводяться наступні заходи:

- збільшення кількості поданих до суду заяв про видачу судового наказу;
- надсилення претензій найбільш злісним боржникам;
- нагадування про наявність боргу, шляхом по квартирному рознесення письмових повідомлень щомісячно;
- інформування про наявність заборгованості, шляхом розміщення оголошень на будинках;
- інформування про розмір заборгованості в телефонному режимі;
- роз'яснювальні бесіди з мешканцями будинків і головами будинкових комітетів щодо платіжної дисципліни;
- розміщення на власному веб-сайті та сторінці в Facebook щотижневих репортажів про найбільш важливі виконані роботи;
- по-будинкове звітування про виконані роботи на власному веб-сайті;
- прийняття в абонентському відділі оплати за послуги без комісії;
- укладення договорів реструктуризації заборгованості.

В 2020 році ЛКЖЕУ подано до Лубенського міськрайонного суду та інших судів загальної юрисдикції 163 заяв про видачу судових наказів та позовних заяв на загальну суму 869552,11 грн. Позови до судів господарської та адміністративної юрисдикції не подавались.

В 2021 році, станом на жовтень, ЛКЖЕУ подано до Лубенського міськрайонного суду та інших судів загальної юрисдикції 85 заяв про видачу судових наказів та позовних заяв на загальну суму 333523,92 грн. Позови до судів господарської та адміністративної юрисдикції не подавались.

На 2022 рік заплановано близько 150 заяв про видачу судових наказів та позовних заяв, залежно від розміру заборгованості перед ЛКЖЕУ.

Начальник ЛК ЖЕУ

Сергій ВАСЕНКО

**Висновок № 1 від 07.10.2021 року
щодо показників фінансового плану Лубенського комунального
житлово- експлуатаційного управління на 2022 рік**

Лубенське комунальне житлово- експлуатаційне управління (скорочена назва – ЛК ЖЕУ) засноване на комунальній власності територіальної громади і підпорядковане виконавчому комітету Лубенської міської ради, має право юридичної особи, здійснює свою діяльність на підставі Статуту, розробленого згідно з чинним законодавством України та затвердженим рішенням Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області від 08 квітня 2021 року. Підприємство створено згідно з рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради від 26.03.2003р. № 85.

Власником ЛК ЖЕУ є Лубенська міська рада. Підприємство підконтрольне, підпорядковане та підзвітне виконавчому комітету Лубенської міської ради. Уповноваженим органом для здійснення контролю за ефективністю діяльності підприємства є Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Полтавської області.

Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна, має право від свого імені укладати договори, набувати майнові і немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем та третьою особою у судових органах. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки із своїм найменуванням, ідентифікаційний код тощо.

Майно Підприємства складають виробничі і невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у балансі Підприємства.

Майно, яке передане Підприємству територіальною громадою міста Лубни є комунальною власністю, закріплене за Підприємством і належить йому на праві повного господарського відання. Підприємство користується майном без права відчуження, повного господарського відання, вчиняючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України та статуту Підприємства.

Середньооблікова чисельність працівників на підприємстві в 2020 році складає 101 особу, річний фонд оплати праці становить 9546 тис. грн. Середньомісячна заробітна плата становить 7,8 тис. грн.

Предметом основної діяльності Підприємства є надання послуг з управління багатоквартирними будинками, спорудами або групою будинків, що надаються згідно укладених договорів.

Загальна площа житлового фонду складає 365 743,07 м², це 160 багатоквартирних будинків.

Порядок надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що здійснюється управителем на підставі договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком, укладеного відповідно до Законів

України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» та «Про житлово-комунальні послуги», регулюються Правилами надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2018р. № 712.

Відповідно до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 190 від 27.07.2018р. комунальним підприємством надаються наступні види робіт:

1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; теплопостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.

2. Технічне обслуговування ліфтів.

3. Обслуговування систем диспетчеризації.

4. Обслуговування димових та вентиляційних каналів.

5. Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків), та іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

6. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; теплопостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.

7. Прибирання прибудинкової території.

8. Прибирання приміщень загального користування (прибирання підвалів).

9. Прибирання і вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протиожеледними сумішами.

10. Дератизація.

11. Дезінсекція.

12. Придбання електричної енергії для освітлення місць загального користування, живлення ліфтів та забезпечення функціонування іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

Фінансовий план розроблено з урахуванням фактичних показників за результатами фінансової та господарської діяльності за 2020 рік, а також з урахуванням змін протягом планового року.

Фінансовий план ЛК ЖЕУ на 2022 рік складено у відповідності до Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств затвердженого рішенням Лубенської міської ради 15.10.2020 року.

Планові витрати на оплату праці розраховані виходячи із затвердженого з 01.12.2021 р. прожиткового мінімуму для працездатних осіб у розмірі – 2393 грн. та планового підвищення мінімальної заробітної плати до 6 тис.грн.

Згідно фінансового плану підприємства на наступний рік витрати на надання послуг з управління багатоквартирними будинками складе 17048 тис. грн., в тому числі:

- матеріальні витрати – 2966 тис. грн.
- електроенергія та паливо – 1892 тис. грн.
- витрати на оплату праці – 967 тис. грн.
- відрахування на соціальні заходи – 2005 тис. грн.
- амортизація – 5 тис. грн.
- інші витрати – 510 тис. грн.

Отримання запланованого на 2022 рік доходу та виконання фінансового плану в повному обсязі можливе при своєчасній та в повному обсязі оплати послуг за управління будинком мешканцями багатоквартирних будинків.

Найбільш проблемним питання для комунального підприємства являється заборгованість мешканців за надані послуги з обслуговування будинків та прибудинкових територій.

Для покращення показників оплати за надані послуги підприємством проводяться наступні заходи:

- збільшення кількості поданих до суду заяв про видачу судового наказу;
- надсилання претензій найбільш злісним боржникам;
- нагадування про наявність боргу, шляхом поквартального рознесення письмових повідомлень щомісячно;
- інформування про наявність заборгованості, шляхом розміщення оголошень на будинках;
- інформування про розмір заборгованості в телефонному режимі;
- роз'яснювальні бесіди з мешканцями будинків і головами будинкових комітетів щодо платіжної дисципліни;
- розміщення на власному веб-сайті та сторінці в Facebook щотижневих репортажів про найбільш важливі виконані роботи;
- по-будинкове звітування про виконані роботи на власному веб-сайті;
- прийняття в абонентському відділі оплати за послуги без комісії;
- укладання договорів реструктуризації заборгованості.

Фінансовий план Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2022 рік перевірено Управлінням житлово-комунального господарства, показники фінансового плану відповідають даним фінансової звітності за 2019 та 2020 роки.

Планові показники роботи підприємства на 2022 рік передбачені керівником підприємства у відповідності до запланованої господарської діяльності на наступний рік.

Начальник Управління
житлово-комунального господарства

Олександр КНЯЗЄВ

**Висновок №1 від 15.12.2020 року
щодо показників фінансового плану Лубенського комунального
житлово- експлуатаційного управління на 2021 рік**

Лубенське комунальне житлово- експлуатаційне управління (скорочена назва – Лубенське КЖЕУ) засноване на комунальній власності територіальної громади м.Лубни і підпорядковане виконавчому комітету Лубенської міської ради, має право юридичної особи, здійснює свою діяльність на підставі Статуту, розробленого згідно з чинним законодавством України та затвердженням рішенням Лубенської міської ради Полтавської області від 17 червня 2016 року. Підприємство створено згідно з рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради від 26.03.2003р. № 85.

Власником Лубенського КЖЕУ є Лубенська міська рада. Підприємство підконтрольне, підпорядковане та підзвітне виконавчому комітету Лубенської міської ради. Уповноваженим органом для здійснення контролю за ефективністю діяльності підприємства є Відділ житлово-комунального господарства та капітального будівництва виконавчого комітету Лубенської міської ради.

Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна, має право від свого імені укладати договори, набувати майнові і немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем та третьою особою у судових органах. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки із своїм найменуванням, ідентифікаційний код тощо.

Майно Підприємства складають виробничі і невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у балансі Підприємства.

Майно, яке передане Підприємству територіальною громадою міста Лубни є комунальною власністю, закріплене за Підприємством і належить йому на праві повного господарського відання. Підприємство користується майном без права відчуження, повного господарського відання, вчиняючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України та статуту Підприємства.

Середньооблікова чисельність працівників на підприємстві в 2020 році складає 101 особу, річний фонд оплати праці становить 9438 тис. грн. Середньомісячна заробітна плата становить 8 тис. грн.

Предметом основної діяльності Підприємства є надання послуг з управління багатоквартирними будинками, спорудами або групою будинків, що надаються згідно укладених договорів.

Загальна площа житлового фонду складає 365 743,07 м², це 160 багатоквартирних будинків.

Порядок надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що здійснюється управителем на підставі договору про надання послуг з

управління багатоквартирним будинком, укладеного відповідно до Законів України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» та «Про житлово-комунальні послуги», регулюються Правилами надання послуги з управління багатоквартирним будинком, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2018р. № 712.

Відповідно до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 190 від 27.07.2018р. комунальним підприємством надаються наступні види робіт:

1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; теплопостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.
2. Технічне обслуговування ліфтів.
3. Обслуговування систем диспетчеризації.
4. Обслуговування димових та вентиляційних каналів.
5. Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків), та іншого спільного майна багатоквартирного будинку.
6. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем: водопостачання; водовідведення; теплопостачання; гарячого водопостачання; зливової каналізації; електропостачання; газопостачання.
7. Прибирання прибудинкової території.
8. Прибирання приміщень загального користування (прибирання підвалів).
9. Прибирання і вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протиожезедними сумішами.
10. Дератизація.
11. Дезінсекція.
12. Придбання електричної енергії для освітлення місць загального користування, живлення ліфтів та забезпечення функціонування іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

Фінансовий план розроблено з урахуванням фактичних показників за результатами фінансової та господарської діяльності за 2019 рік, а також з урахуванням змін протягом планового року.

Фінансовий план Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2021 рік складено у відповідності до Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств затвердженого рішенням Лубенської міської ради 15.10.2020 року.

Планові витрати на оплату праці розраховані виходячи із затвердженого з 01.12.2020 р. прожиткового мінімуму для працездатних осіб у розмірі – 2270 грн. та планового підвищення мінімальної заробітної плати до 6 тис.грн.

Згідно фінансового плану підприємства на наступний рік витрати на надання послуг з управління багатоквартирними будинками складе 17822 тис.грн., в тому числі:

- матеріальні витрати – 3420 тис. грн.
- електроенергія та паливо – 1736 тис. грн.
- витрати на оплату праці – 9864 тис. грн.
- відрахування на соціальні заходи – 2170 тис. грн.
- амортизація – 32 тис. грн.
- інші витрати – 600 тис. грн.

Отримання запланованого на 2021 рік доходу та виконання фінансового плану в повному обсязі можливе при своєчасній та в повному обсязі оплати послуг за управління будинком мешканцями багатоквартирних будинків.

Найбільш проблемним питання для комунального підприємства являється заборгованість мешканців за надані послуги з обслуговування будинків та прибудинкових територій.

Фінансовий план Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління на 2021 рік перевірено відділом ЖКГ та КБ, показники фінансового плану відповідають даним фінансової звітності за 2019 та 2020 роки.

Планові показники роботи підприємства на 2021 рік передбачені керівником підприємства у відповідності до запланованої господарської діяльності на наступний рік.

Начальник відділу ЖКБ
та КБ

О.М.Сосна