



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(п'ятнадцята сесія восьмого скликання)**

Р І Ш Е Н Н Я

17 лютого 2022 року

**Про затвердження
Програми «Громадський бюджет
Лубенської територіальної громади
на 2021 – 2023 роки» у новій редакції**

Розглянувши подану відділом економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області Програму «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» у новій редакції, враховуючи рекомендації Координаційної ради з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 – 2023 роки», з метою впровадження інноваційних механізмів залучення громадськості до співпраці в бюджетному процесі та запровадження сучасних демократичних механізмів взаємодії громадян із органами влади, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада вирішила:

1. Затвердити Програму «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 – 2023 роки» у новій редакції (додається).
2. Фінансовому управлінню виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник Романенко Т.О.) передбачати у бюджеті Лубенської міської територіальної громади на відповідний рік видатки на реалізацію цієї Програми.
3. Рішення Лубенської міської ради «Про затвердження Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 – 2023 роки» від 08 квітня 2021 року вважати таким, що втратило чинність.
4. Організацію виконання рішення покласти на відділ економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник Цох-Карунська О.Г.).
5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Лубенського міського голови Соболева О.А., постійну депутатську комісію з

питань планування бюджету та фінансів та постійну депутатську комісію з питань економіко-інвестиційного планування, промисловості, підприємництва, регуляторної політики, транспорту, цифрових технологій та розвитку сільських територій.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Погоджено:

Секретар міської ради

Маргарита КОМАРОВА

Перший заступник
Лубенського міського голови

Олег СОБОЛЄВ

Голова постійної депутатської комісії
з питань планування бюджету та фінансів

Роман СЕНДЗЮК

Голова постійної депутатської комісії
з питань економіко-інвестиційного
планування, промисловості,
підприємництва, регуляторної політики,
транспорту, цифрових технологій
та розвитку сільських територій

Віталій КРАМАРЕНКО

Головний спеціаліст юридичного
відділу виконавчого комітету
Лубенської міської ради

Максим ЄВТУШЕВСЬКИЙ

Начальник відділу організаційного
забезпечення діяльності ради та ОСН
виконавчого комітету
Лубенської міської ради

Наталія УВАРОВА

До рішення п'ятнадцятої сесії
Лубенської міської ради
восьмого скликання
17 лютого 2022 року

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до рішення «Про затвердження Програми «Громадський бюджет
Лубенської територіальної громади на 2021-2023 роки» у новій редакції»

Програму «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» у новій редакції (далі - Програма) розроблено з метою впровадження ефективної системи взаємодії мешканців громади та місцевої влади у бюджетному процесі, залучення мешканців територіальної громади до прийняття рішень, задоволення потреб та покращення рівня життя мешканців Лубенської територіальної громади.

Програма встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та мешканців Лубенської територіальної громади щодо реалізації проєктів за рахунок коштів міського бюджету.

Програму «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021-2023 роки» у новій редакції розроблено відділом економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Програмою окреслені напрями її реалізації, етапи проходження, обсяги і джерела фінансування, контроль за ходом виконання Програми, очікувані результати виконання Програми тощо. Програма містить додатки: положення про Громадський бюджет Лубенської територіальної громади та Шкільний громадський бюджет та форми бланків, що використовуватимуться під час реалізації Програми.

Реалізація заходів Програми буде сприяти поступовому збільшенню довіри громадян до місцевої влади, формуванню дієвого механізму співпраці місцевої влади та мешканців громади.

Реалізація заходів Програми передбачає наступні видатки з бюджету Лубенської міської територіальної громади:

- 2021 рік – 500,0 тис. грн.;
- 2022 рік – 1000,0 тис. грн.;
- 2023 рік – 1000,0 тис. грн.

Фінансування заходів Програми може здійснюватися також за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Начальник відділу
економічного розвитку і торгівлі

Олена ЦОХ-КАРУНСЬКА

Додаток
до рішення п'ятнадцятої сесії
Лубенської міської ради
восьмого скликання
17 лютого 2022 року

**ПРОГРАМА
«ГРОМАДСЬКИЙ БЮДЖЕТ ЛУБЕНСЬКОЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
НА 2021 - 2023 РОКИ»
У НОВІЙ РЕДАКЦІЇ**

Зміст

1. Паспорт Програми	ст. 3
2. Визначення понять	ст. 4
3. Загальні положення	ст.4
4. Проблема, на розв'язання якої спрямовано Програму	ст. 5
5. Мета Програми	ст. 5
6. Напрями реалізації Програми	ст. 6
7. Етапи впровадження Програми	ст. 6
8. Обсяги і джерела фінансування Програми	ст. 7
9. Контроль за ходом виконання Програми	ст. 8
10. Очікувані результати виконання Програми	ст. 8
11. Порядок утворення, права та повноваження Координаційної ради	ст. 9
12. Додатки	ст. 11
12.1. Положення про Громадський бюджет Лубенської територіальної громади	ст. 11
12.2. Положення про Шкільний громадський бюджет	ст. 19
12.3. Уточнення заяви проєкту	ст. 28
12.4. Карта аналізу проєкту щодо аналізу змісту та можливості реалізації запропонованого завдання проєкту	ст. 29
12.5. Бланк для голосування	ст. 31
12.6. Звіт про стан реалізації проєкту за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади	ст. 32

1. Паспорт програми
«Громадський бюджет Лубенської територіальної громади
на 2021-2023 роки»

1	Назва програми	«Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки»
2	Назва розпорядчого документа органу виконавчої влади	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Ініціатори розроблення Програми	Відділ економічного розвитку і торгівлі, відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області
4	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області
5	Виконавці Програми	Управління, відділи та служби виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області – головні розпорядники бюджетних коштів
6	Мета Програми	Впровадження ефективної системи взаємодії мешканців громади та місцевої влади у бюджетному процесі, залучення мешканців територіальної громади до процесу прийняття рішень, задоволення потреб та покращення рівня життя мешканців Лубенської територіальної громади
7	Термін реалізації Програми	2021 – 2023 роки
8	Кошти на реалізацію Програми	Бюджет Лубенської міської територіальної громади, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України
9	Орієнтовний обсяг коштів для реалізації Програми	Обсяги фінансування Програми з бюджету Лубенської міської територіальної громади: - на 2021 рік – 500,0 тис. грн. - на 2022 рік – 1000,0 тис. грн. - на 2023 рік – 1000,0 тис. грн.
10	Контроль за виконанням	Лубенська міська рада Лубенського району Полтавської області, виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та Координаційна рада з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021-2023 роки» відповідно до повноважень

2. Визначення понять

Громадський бюджет (бюджет участі) - це частина бюджету Лубенської міської територіальної громади, з якого здійснюється фінансування визначених безпосередньо мешканцями територіальної громади проєктів, що передбачають реалізацію заходів, виконання робіт та надання послуг, та які стали переможцями конкурсу.

Координаційна рада з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» (далі – *Координаційна рада*) – створений розпорядженням міського голови постійно діючий орган, який координує процес виконання основних завдань щодо впровадження та реалізації громадського бюджету Лубенської територіальної громади у межах чинного законодавства України.

Громадський проєкт (далі – *проєкт*) – документ, поданий автором у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради у рубриці «Громадський бюджет».

Автор – дієздатний громадянин України, який має реєстрацію місця проживання, навчання, роботи, служби чи перебування на території Лубенської територіальної громади Полтавської області.

Голосування – процес визначення жителями громади проєктів-переможців серед поданих проєктів шляхом інтернет-голосування.

Встановлення підсумків голосування – підрахунок поданих за кожен із проєктів голосів чи балів.

Проєкти-переможці – проєкти, що відповідно до встановлення підсумків голосування набрали найбільшу кількість голосів чи балів.

Виконавці проєктів - головні розпорядники бюджетних коштів, структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області в особі їх керівників, які отримують повноваження шляхом встановлення бюджетних призначень для реалізації проєктів-переможців.

3. Загальні положення

Програма «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» (далі - Програма) встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та жителів Лубенської територіальної громади Полтавської області щодо реалізації проєктів за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади.

Громадський бюджет (бюджет участі) – механізм, який передбачає найвищий рівень участі громадян у життєдіяльності громади. Це інструмент, який дає змогу мешканцям фактично брати участь в ухваленні рішень щодо призначення частини коштів із бюджету Лубенської міської територіальної громади.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з використанням міжнародного досвіду щодо активізації участі громадян у прийнятті рішень та методології реалізації механізмів партиципативного бюджетування.

4. Проблема, на розв'язання якої направлено Програму

Сучасне суспільство має високу соціальну активність, постійно зростає кількість свідомих громадян, які мають бажання долучатись до вирішення проблем у громаді. Відповідно, зростає необхідність у напрацюванні підходів до здійснення місцевого самоврядування.

У той же час, чинне законодавство не дає чітких орієнтирів щодо залучення громадян до процесів місцевого управління та формування бюджету, хоча й пропонує механізми, що можуть бути застосовані при залученні громадських активістів до процесів управління на місцях (громадські слухання, громадські ради).

На сьогодні соціальна активність суспільства вимагає від Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області створення дієвих інструментів співпраці з громадою та долучення громадськості до вирішення місцевих проблем.

Найбільш вдалим світовим досвідом щодо технології залучення громадян до процесу підготовки та прийняття рішень є застосування механізму партиципативного бюджетування (бюджету участі чи громадського бюджету).

Саме методологія партиципативного бюджетування (від англ. participatory budgeting) як форма прямої демократії визначається як відкритий процес дискусії та прийняття рішень, в якому кожен мешканець громади має можливість подати власну пропозицію та шляхом голосування вирішити, у який спосіб витратити частину місцевого бюджету, що є основою цієї Програми.

Громадський бюджет – це не конкурс проєктів, а процес, який полягає у спільному ухваленні рішень мешканцями щодо поліпшення якості життя у громаді. Основою бюджету участі є не змагання авторів проєктів, а їхні спільні дії для поліпшення простору, у якому вони живуть, у довгостроковій перспективі.

5. Мета Програми

Метою Програми є запровадження ефективної системи, інноваційного механізму взаємодії мешканців громади, представників влади й громадських організацій у бюджетному процесі для задоволення потреб та покращення рівня життя мешканців Лубенської територіальної громади, впровадження партиципативного бюджетування (бюджету участі) на території Лубенської територіальної громади Полтавської області.

6. Напрями реалізації Програми

Реалізація Програми здійснюється за двома напрямками:

1. Громадський бюджет Лубенської територіальної громади

Громадський бюджет Лубенської територіальної громади – це процес взаємодії Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області з мешканцями Лубенської територіальної громади, спрямований на залучення їх до участі у бюджетному процесі через подання ними проєктів для реалізації їх на території м. Лубен та сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади та проведення відкритого громадського голосування за такі проєкти з подальшим фінансуванням з бюджету Лубенської міської територіальної громади їх реалізації.

2. Шкільний громадський бюджет

Шкільний громадський бюджет – це процес взаємодії Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області з учнями закладів загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади віком від 14 років, спрямований на залучення їх до участі у бюджетному процесі через подання ними проєктів для реалізації їх у навчальних закладах м. Лубен та сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади та проведення відкритого громадського голосування за такі проєкти з подальшим фінансуванням з бюджету Лубенської міської територіальної громади їх реалізації.

Механізм реалізації напрямів Програми визначено у Положенні про Громадський бюджет Лубенської територіальної громади та Положенні про Шкільний громадський бюджет, які є невід’ємною частиною цієї Програми.

7. Етапи впровадження Програми

1. Проведення інформаційної кампанії для ознайомлення жителів Лубенської територіальної громади Полтавської області про конкурс Громадського бюджету.

2. Прийом проєктів, підготовлених авторами на конкурс Громадського бюджету.

3. Аналіз поданих проєктів, підготовка переліку проєктів, допущених до голосування.

4. Голосування за проєкти, допущені до голосування, жителями Лубенської територіальної громади Полтавської області.

5. Визначення на засіданні Координаційної ради проєктів-переможців.

6. Затвердження рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області протоколу з переліком проєктів-переможців конкурсу, обсягом їх фінансування та виконавцями у наступному бюджетному році.

7. Реалізація проєктів-переможців їх виконавцями.

8. Підготовка й оприлюднення звітів про реалізацію виконавцями проєктів-переможців.

Виконання заходів Програми розраховано на 2021 – 2023 роки, точні етапи їх реалізації зазначаються у Положеннях, які є додатками до цієї Програми.

8. Обсяги і джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» здійснюється за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади (загальний та спеціальний фонди) за кодами програмної класифікації видатків і кредитування місцевих бюджетів.

Фінансування та реалізація проєктів-переможців здійснюється у наступному бюджетному році за роком, у якому проведено конкурс.

Обсяги фінансування заходів Програми розподіляються таким чином:

2021 рік – 500,0 тис. грн. (фінансування проєктів-переможців 2020 р.)

2022 рік – 1000,0 тис. грн. (фінансування проєктів-переможців 2021 р.),

у тому числі:

- Громадський бюджет Лубенської територіальної громади – 800,0 тис. грн. (у тому числі: на реалізацію проєктів у м. Лубни - 400,0 тис. грн., на реалізацію проєктів у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади – 400,0 тис. грн.);

- Шкільний громадський бюджет – 200,0 тис. грн. (у тому числі: на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти м. Лубни - 100,0 тис. грн., на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади – 100,0 тис. грн.);

2023 рік – 1000,0 тис. грн. (фінансування проєктів-переможців 2022 р.),

у тому числі:

- Громадський бюджет Лубенської територіальної громади – 800,0 тис. грн. (у тому числі: на реалізацію проєктів у м. Лубни - 400,0 тис. грн., на реалізацію проєктів у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади – 400,0 тис. грн.);

- Шкільний громадський бюджет – 200,0 тис. грн. (у тому числі: на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти м. Лубни - 100,0 тис. грн., на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади – 100,0 тис. грн.).

Суми коштів та напрямки їх використання визначаються окремо за кожним проєктом-переможцем після офіційного оприлюднення результатів голосування та визначення переможців.

За кожним проектом-переможцем визначеним виконавцем проекту подається бюджетний запит на наступний бюджетний рік після конкурсного та ґрунтовні розрахунки до нього (з визначенням напрямків використання, назв об'єктів, термінів виконання та іншої необхідної інформації). На підставі поданих бюджетних запитів відповідні суми коштів для реалізації проектів-переможців передбачаються у проекті бюджету Лубенської міської територіальної громади на наступний бюджетний рік.

Фінансування заходів Програми може здійснюватися і за рахунок інших джерел, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

У частині забезпечення інформаційної кампанії у 2021-2023 роках головним розпорядником бюджетних коштів є виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

9. Контроль за ходом виконання Програми

Контроль за виконанням Програми здійснюють Лубенська міська рада Лубенського району Полтавської області, виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та Координаційна рада відповідно до її повноважень.

Виконавці проектів у процесі виконання Програми забезпечують цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проектів-переможців (у межах визначених бюджетних призначень).

10. Очікувані результати виконання Програми

Основними очікуваними результатами виконання Програми є:

- створення ефективного механізму взаємодії Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області та жителів громади у бюджетному процесі;

- підвищення рівня прозорості процесу прийняття рішень шляхом надання жителям громади можливості безпосереднього впливу на бюджетну політику громади;

- запровадження партиципативного бюджетування у Лубенській територіальній громаді Полтавської області.

Показниками результативності виконання Програми є звіти про результати реалізації проектів-переможців, що надаються виконавцями - структурними підрозділами виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, головними розпорядниками бюджетних коштів, до повноважень яких відноситься реалізація проектів-переможців.

Бюджет участі є платформою для посилення соціальної згуртованості, реалізації принципів інклюзивності та доступності у громадах, він сприяє появі генерації лідерів на місцевому рівні та створює нові можливості для активістів, ініціативних груп, організацій громадського суспільства. Організація процесу з боку влади надає можливість спеціалістам отримати

нові компетенції та навички. Отже, бюджет участі дає змогу якомога швидше реагувати на найбільш гострі проблеми у житті громади.

11. Порядок утворення, права та повноваження Координаційної ради з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки»

Координаційна рада утворюється з представників виконавчих органів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (не менше 50% від загальної кількості членів Координаційної ради), громадських організацій та депутатів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області у складі голови ради, заступника голови ради, секретаря ради та членів ради.

Кількісний та персональний склад Координаційної ради затверджується розпорядженням Лубенського міського голови.

Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України та цією Програмою.

Організаційною формою роботи Координаційної ради є засідання, які скликаються у разі необхідності та проводяться за рішенням її голови. Засідання Координаційної ради вважається чинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

У разі відсутності на засіданні голови ради, його повноваження виконує заступник голови ради. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційної ради забезпечує її секретар спільно з виконавчими органами Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

На своїх засіданнях Координаційна рада приймає рішення, готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації вносяться до протоколу засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

До повноважень Координаційної ради належить:

- координація процесу впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки»;
- визначення виконавців проєктів – структурних підрозділів виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області - головних розпорядників бюджетних коштів за напрямками;
- розгляд поданих проєктів, проведення аналізу заяви проєкту щодо повноти та відповідності вимогам до заповнення, розгляд результатів попередньої оцінки, що проведена структурними підрозділами виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, визначеними виконавцями за напрямками;

- встановлення дати початку прийому проєктів та періоду голосування за подані проєкти, формування переліку проєктів, які допускаються або не допускаються до голосування, формування переліку проєктів-переможців;
- розгляд звітів про стан реалізації проєктів-переможців;
- вирішення спірних питань, які виникають у процесі реалізації Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки»;
- участь у проведенні інформаційної та промоційної кампанії для впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» спільно з виконавчими органами Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Координаційна рада має право:

- отримувати від виконавчих органів Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, підприємств, установ та організацій (за їх згодою) інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань, та залучати їх до участі у своїй роботі;
- утворювати для виконання покладених на неї завдань робочі групи;
- організовувати проведення навчань, нарад та інших заходів за потребою;
- визначати уповноваженого представника для виконання покладених на нього завдань, підготовки доповідей та співдоповідей з питань впровадження Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021-2023 роки».

Секретар міської ради

Маргарита КОМАРОВА

Положення про Громадський бюджет Лубенської територіальної громади

1. Загальні положення

За рахунок коштів, які передбачено у Програмі «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» на реалізацію заходів Громадського бюджету Лубенської територіальної громади у бюджетному році, наступному за конкурсним, фінансуються проекти, вартість яких не перевищує 200,0 тис. грн., та які відповідають наступним напрямкам:

1. Соціальний захист (поліпшення соціального захисту та обслуговування громадян, заходи із забезпечення доступності будівель та приміщень для людей з обмеженими можливостями тощо).

2. Безпека та громадський порядок (посилення громадського порядку, безпеки громадян, запровадження системи відеоспостереження, пожежної охорони тощо).

3. Охорона навколишнього середовища (запобігання та ліквідація забруднення середовища, охорона природних ресурсів, організація поводження з безпритульними тваринами тощо).

4. Розвиток комунального господарства, енергоефективність та благоустрій територій (облаштування та озеленення територій, парків, рекреаційних зон, дитячих майданчиків, поліпшення якості питної води, вуличного освітлення, впровадження енергозберігаючих заходів та альтернативної енергетики тощо).

5. Розвиток культури та освіти (створення та розвиток закладів культурного напрямку, організація культурного дозвілля, розвиток неформальної освіти, організація просвітницьких заходів, тренінгів, курсів, семінарів, майстер-класів тощо).

6. Розвиток спорту та туризму (організація спортивних та туристичних заходів: змагання, конкурси, марафони, прокладання нових та відновлення існуючих туристичних маршрутів, популяризація здорового способу життя тощо).

7. Сприяння розвитку сільського господарства (стимулювання розвитку підприємництва у сільськогосподарській сфері, впровадження інноваційних аграрних технологій, покращення знань і навичок у сфері сільського господарства, інформаційне забезпечення суб'єктів господарювання тощо).

У рамках Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» виконавцями проектів є структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, визначені головними розпорядниками бюджетних

коштів за напрямками, в особі їх керівників, які отримують повноваження шляхом встановлення бюджетних призначень реалізовувати проекти-переможці.

2. Інформаційна кампанія

Для інформування населення про можливість взяти участь у конкурсі проектів, які фінансуються у рамках Програми, проводиться інформаційна кампанія.

Інформаційна кампанія здійснюється за рахунок бюджету Лубенської міської територіальної громади.

Відповідальним за проведення інформаційної кампанії є виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Інформаційна та промоційна кампанії проводяться із залученням старост сіл, громадських організацій, засобів масової інформації, із застосуванням мережі Інтернет, а також шляхом виготовлення та розміщення друкованої продукції, розміщення зовнішньої реклами, аудіо- та відеоматеріалів, проведення публічних заходів (зустрічей, круглих столів, пресконференцій тощо).

Автори проектів самостійно, за власний рахунок організовують інформаційні заходи серед мешканців Лубенської територіальної громади з метою роз'яснення переваг власного проекту та отримання більшої підтримки мешканців громади.

3. Подання проектів

Проекти на Громадський бюджет Лубенської територіальної громади для реалізації у рамках Програми можуть подавати громадяни України віком від 16 років, які мають реєстрацію місця проживання у населених пунктах Лубенської територіальної громади, що підтверджено у офіційних документах.

Від одного автора на участь у Громадському бюджеті Лубенської територіальної громади може надходити не більше одного проекту.

Проекти повинні відповідати наступним істотним вимогам:

- проєкт не повинен суперечити чинному законодавству України;
- назва проєкту має відображати зміст проєкту і бути викладеною лаконічно, у межах одного речення;
- у випадку, якщо реалізація проєкту передбачає використання земельної ділянки, приміщення чи об'єкту, вони повинні перебувати у комунальній власності громади;
- проєкти повинні бути оригінальними та не дублювати заплановані заходи розпорядників коштів, які передбачені діючими, затвердженими Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області програмами;
- проєкт повинен бути реалізований протягом одного бюджетного року і

бути спрямованим на кінцевий результат;

- вартість проекту не повинна перевищувати 200,0 тис. грн.

Проект подається онлайн особисто автором в електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради у рубриці «Громадський бюджет».

Подання проектів здійснюється протягом 1 місяця від дати оголошення прийому проектів на офіційному сайті Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за рішенням Координаційної ради. Строк подання може бути змінено рішенням Координаційної ради.

4. Порядок розгляду та аналізу проектів

Після завершення строку подання подані проекти підлягають попередній перевірці, яку здійснює Координаційна рада.

Не можуть прийматися до розгляду та будуть відхилятися рішенням Координаційної ради проекти, які:

- не відповідають чинному законодавству, порушують права інших осіб;
- не відповідають напрямкам конкурсу, визначеним цим Положенням;
- передбачають лише виготовлення проектної документації;
- передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість самого проекту;
- плануються до реалізації у закладах загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади;
- мають вартість більшу за 200,0 тис. грн.

На своєму засіданні Координаційна рада визначає представника, який у подальшому буде формувати реєстри та співпрацювати з авторами та виконавцями проектів.

Визначений представник Координаційної ради:

- складає реєстр отриманих проектів;
- у разі, якщо заява заповнена не у повному обсязі, містить помилки або не відповідає встановленим до проектів вимогам, інформує автора проекту про необхідність внесення уточнень (змін, коректив тощо), які мають бути внесені автором протягом 2 робочих днів з дня отримання такої інформації (згідно з додатком 12.3. до Програми). У разі відмови автора проекту від внесення відповідних змін протягом визначеного часу, такий проект відхиляється рішенням Координаційної ради;
- доповідає на засіданні Координаційної ради про результати перевірки заяв та за результатами засідання формує реєстр проектів, що пройшли перевірку.

Координаційна рада на своєму засіданні визначає за напрямками виконавців проектів - структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, які у подальшому будуть відповідальними за реалізацію проектів-переможців та

цільове використання бюджетних коштів у рамках реалізації програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки».

Визначений представник Координаційної ради передає копії заяв проєктів визначеним структурним підрозділам виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області для здійснення аналізу змісту та можливості реалізації запропонованого завдання проєкту (згідно з додатком 12.4. до Програми).

Визначені виконавцями проєктів за напрямками структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області здійснюють аналіз поданих проєктів за змістом і можливістю реалізації протягом 5 робочих днів з дня отримання від Координаційної ради копій заяв цих проєктів, готують карту аналізу проєкту за формою згідно з додатком 12.4. до Програми та повертають заповнені карти аналізу проєктів з позитивним або негативним висновком до Координаційної ради. У разі негативної оцінки проєкту зазначаються аргументовані причини такої оцінки.

Після отримання карт аналізу Координаційна рада згідно з результатами аналізу проєктів під час засідання приймає рішення щодо допущення проєктів до голосування або їх відхилення.

Визначений представник Координаційної ради після засідання формує перелік допущених до голосування і відхилених проєктів та розміщує його на офіційному сайті Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

5. Голосування за проєкти

Голосування за проєкти, допущені до голосування, відбувається протягом 14 календарних днів з початкової дати голосування, визначеної рішенням Координаційної ради.

Голосування за проєкти здійснюється мешканцями Лубенської територіальної громади, які досягли 16-річного віку.

Кожен голосуючий може проголосувати 1 раз за 1 проєкт Громадського бюджету Лубенської територіальної громади.

Голосування відбувається згідно з формою, визначеною додатком 12.5. до Програми, за умови обов'язкової ідентифікації особи:

- громадянами, що зареєстровані у м. Лубни, - у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет»;
- громадянами, що зареєстровані у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади, - у паперовому вигляді або у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

У паперовому вигляді за проєкт можна проголосувати:

- у приміщеннях, визначених Координаційною радою за пропозиціями старост старостинських округів Лубенської територіальної громади, особисто (за наявності паспорта);

- у приміщенні Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за адресою: м. Лубни, вул. Ярослава Мудрого, 33, особисто (за наявності паспорта).

У випадку голосування на паперовому бланку, паспорт з реєстрацією місця проживання (перебування) особи та документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання (перебування) особи (у разі наявності ID-паспорта) пред'являється особі, що супроводжує процес голосування у паперовому вигляді.

Особа, що супроводжує процес голосування у паперовому вигляді, робить відмітку у бланку для голосування (додаток 12.5 до Програми) про відповідність пред'явлених документів та перевіряє правильність заповнення бланку для голосування.

Особами, що супроводжують процес голосування у паперовому вигляді, визначаються:

- у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади – старости відповідних старостинських округів;

- у м. Лубни – секретар Координаційної ради з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 – 2023 роки».

З метою забезпечення поступового переходу до голосування у електронному вигляді, можливість голосування у паперовому вигляді надається мешканцям сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади лише у 2022 році.

З 2023 року голосування за проекти Громадського бюджету Лубенської територіальної громади здійснюється виключно у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

6. Встановлення результатів та визначення переможців

Кошти, що передбачені Програмою на реалізацію Громадського бюджету Лубенської територіальної громади на відповідний бюджетний рік, розподіляються наступним чином:

- на реалізацію проектів на території м. Лубни – 400,0 тис. грн.;
- на реалізацію проектів у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади – 400,0 тис. грн.

Підсумки голосування за проекти, що плануються до реалізації на території м. Лубни, встановлюються шляхом підрахунку кількості голосів на засіданні Координаційної ради.

За результатами підрахунку формується рейтинговий список проектів, що плануються до реалізації на території м. Лубни.

Рекомендованими до реалізації вважатимуться ті проекти, які набрали найбільшу кількість голосів (але не менше 150 голосів) згідно з рейтинговим списком, до вичерпання обсягу коштів, виділених на реалізацію проектів на території м. Лубни у рамках Громадського бюджету Лубенської територіальної громади на відповідний рік.

Останній за рейтингом проект, що виходить за рамки встановленого обсягу фінансування на відповідний рік, не включається до списку проектів-переможців.

Оскільки кількість населення має великий вплив на можливість проголосувати за проект, встановлення результатів та визначення проектів-переможців, що плануються до реалізації у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади, має інший механізм у порівнянні з механізмом визначення проектів-переможців, що плануються до реалізації на території м. Лубни.

Для збільшення шансів на перемогу проектів малих населених пунктів і нівелювання впливу більшої кількості мешканців великих населених пунктів, визначення переможців здійснюється за рейтинговою системою за допомогою вагового коефіцієнта.

Ваговий коефіцієнт (ВК), у залежності від кількості населення, обчислюється за формулою:

$$\text{ВК} = \frac{\text{к-ть учнів у громаді}}{\text{к-ть учнів у закладі загальної середньої освіти, у якому буде реалізовуватись проект}}$$

Наприклад, обчислимо ваговий коефіцієнт (ВК) для с. Ісківці:

кількість населення Лубенської територіальної громади – 68457 чол.
кількість населення с. Ісківці – 671 чол.:

$$\text{ВК} = \frac{68457}{671} = 102,02$$

Обчислимо ваговий коефіцієнт (ВК) для с. Засулля:

кількість населення Лубенської територіальної громади – 68457 чол.
кількість населення с. Засулля – 3374 чол.:

$$\text{ВК} = \frac{68457}{3374} = 20,29$$

Отже, чим менша кількість населення у відповідному населеному пункті, тим більшим є ваговий коефіцієнт.

Остаточний бал (ОБ) за проєкт розраховується за формулою:

$$\text{ОБ} = \text{кількість голосів за поданий проєкт} \times \sqrt{\text{ВК}}$$

Корінь квадратний для вагового коефіцієнту застосовується з метою урівноваження шансів менших населених пунктів у порівнянні з більшими.

Припустимо, що подані проєкти від с.Ісківці та с. Засулля отримали однакову кількість голосів – по 415 голосів.

Обчислюємо остаточний бал (ОБ) для с. Ісківці

$$\text{ОБ} = 415 \times \sqrt{102,02} = 4191,71 \text{ балів}$$

Обчислимо остаточний бал (ОБ) для с. Засулля:

$$\text{ОБ} = 415 \times \sqrt{20,29} = 1869,34 \text{ балів}$$

Отже, при однаковій кількості голосів кількість остаточних балів є різною в залежності від кількості населення у даному населеному пункті.

Підсумки голосування за проєкти, що плануються до реалізації у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади, визначаються за рейтинговою системою шляхом підрахунку кількості остаточних балів і формування рейтингового списку проєктів, що плануються до реалізації у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади.

Рекомендованими до реалізації вважатимуться ті проєкти, які набрали найбільшу кількість балів (але не менше 150 голосів) згідно з рейтинговим списком, до вичерпання обсягу коштів, виділених на реалізацію проєктів у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади у рамках Громадського бюджету Лубенської територіальної громади на відповідний рік.

Останній за рейтингом проєкт, що виходить за рамки встановленого обсягу фінансування на відповідний рік, не включається до списку проєктів-переможців.

Загальні підсумки голосування встановлюються шляхом підрахунку кількості голосів/балів на засіданні Координаційної ради.

Усі спірні питання, які виникають під час голосування, вирішуються Координаційною радою шляхом відкритого розгляду. За наявності рівної кількості голосів «за» і «проти» голос головуєчого на засіданні Координаційної ради є вирішальним.

Протокол з переліком проєктів-переможців, обсягами їх фінансування та виконавцями затверджується рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Інформація про проєкти-переможці оприлюднюється на офіційному сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

7. Реалізація проєктів

Реалізація проєктів-переможців здійснюється після прийняття Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області рішення про бюджет Лубенської міської територіальної громади або відповідних змін до рішення про бюджет Лубенської міської територіальної громади згідно з вимогами ст. 75, 76, 77 Бюджетного кодексу України, якими затверджуються планові призначення виконавчим органам Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області - головним розпорядникам бюджетних коштів, на реалізацію таких проєктів.

Виконавцями проєктів-переможців визначаються структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за відповідними напрямками.

Автори проєктів мають право контролювати хід реалізації проєктів на будь-якому етапі.

Виконавці, до повноважень яких відноситься реалізація проєктів-переможців, протягом 10 робочих днів після завершення реалізації проєкту надають секретарю Координаційної ради звіт про стан реалізації проєктів за формою, визначеною додатком 12.6. до Програми, та фото реалізованого проєкту.

Кінцевим терміном подання звітів є 01 лютого року, наступного за роком реалізації проєкту-переможця.

Звіти про стан реалізації громадських проєктів оприлюднюються секретарем Координаційної ради на офіційному сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

Положення про Шкільний громадський бюджет

1. Загальні положення

Метою Шкільного громадського бюджету є залучення учнів закладів загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади віком від 14 років до участі в бюджетному процесі шляхом подання ними проєктів та проведення відкритого громадського голосування за них. Завданням Шкільного громадського бюджету є підвищення рівня довіри молоді до процесів прийняття рішень органами місцевої влади, підвищення рівня поінформованості та обізнаності у сфері громадського бюджетування та молодіжної партиципації, підтримка реалізації концепції Нової української школи.

У рамках Програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» виконавцями проєктів є структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, визначені головними розпорядниками бюджетних коштів за напрямками.

За рахунок коштів, що передбачені на Шкільний громадський бюджет, у бюджетному році, наступному за конкурсним, фінансуються проєкти, вартість яких не перевищує 25,0 тис. грн., та які відповідають таким напрямкам:

1. Створення умов для розвитку шкільної та позашкільної освіти (організація роботи гуртків, секцій, створення куточків читача, облаштування класів, підтримка шкільного самоврядування тощо).
2. Організація дозвілля школярів (облаштування зон дозвілля та відпочинку, сприяння організації культурно-розважальних заходів тощо).
3. Створення комфортного шкільного простору (створення «зелених зон», впровадження енергозберігаючих заходів, естетичне облаштування приміщень, створення належних умов для осіб з інвалідністю тощо).
4. Стимулювання здорового способу життя (улаштування спортивних майданчиків, встановлення тренажерів, придбання спортивного обладнання, інвентарю, організація спортивних, просвітницьких заходів тощо).
5. Модернізація освітнього процесу (впровадження заходів цифрової трансформації, цифровізація освіти, впровадження інноваційних технологій тощо).

2. Інформаційна кампанія

Для інформування населення про можливість взяти участь у конкурсі проєктів, які фінансуються у рамках Програми, проводиться інформаційна кампанія.

Інформаційна кампанія здійснюється за рахунок бюджету Лубенської міської територіальної громади.

Відповідальним за проведення інформаційної кампанії є виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Інформаційна та промоційна кампанії проводяться із залученням старост сіл, громадських організацій, засобів масової інформації, застосуванням мережі Інтернет, а також шляхом виготовлення та розміщення друкованої продукції, розміщення зовнішньої реклами, аудіо- та відеоматеріалів, проведення публічних заходів (зустрічей, круглих столів, пресконференцій тощо).

Автори проєктів самостійно, за власний рахунок організують інформаційні заходи серед мешканців Лубенської територіальної громади з метою роз'яснення переваг власного проєкту та отримання більшої підтримки мешканців громади.

3. Подання проєктів

Проєкти Шкільного громадського бюджету для реалізації у рамках Програми можуть подавати громадяни України - учні закладів загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади віком від 14 років, які мають реєстрацію місця проживання в межах Лубенської територіальної громади, що зазначено в офіційних документах.

Від одного автора може бути подано не більше одного проєкту на участь у Шкільному громадському бюджеті.

Проєкти повинні відповідати наступним істотним вимогам:

- проєкт не суперечить чинному законодавству України;
- назва проєкту має відображати зміст проєкту і бути викладеною лаконічно, у межах одного речення;
- у випадку, якщо реалізація проєкту передбачає використання земельної ділянки, приміщення чи об'єкту, вони повинні перебувати у комунальній власності громади;
- проєкти повинні бути оригінальними та не дублювати заплановані заходи розпорядників коштів, які передбачені діючими, затвердженими Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області, програмами;
- проєкт повинен бути реалізований протягом одного бюджетного року і спрямований на кінцевий результат;
- вартість його не перевищує 25,0 тис. грн.

Так як основним завданням Шкільного громадського бюджету є підтримка ініціатив шкільної молоді і реалізація запропонованих ними

проектів, поданню проектів на Шкільний громадський бюджет передують проведення попередніх конкурсів учнівських ініціатив у закладах загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади.

Попередні конкурси проводяться у відповідності до положення, розробленого управлінням освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради.

На вказані конкурси подаються проектні заявки учнями відповідного закладу, у результаті попереднього конкурсного відбору серед поданих учнями проектних заявок визначається проект-переможець, який подається на Шкільний громадський бюджет.

Обов'язковою умовою участі у Шкільному громадському бюджеті є надання до заяви проекту копії документу, що підтверджує перемогу проекту у попередньому конкурсному відборі, проведеному у відповідному закладі загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади.

Представники управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради та Координаційної ради можуть на будь-якому етапі долучатися до проведення попереднього конкурсного відбору та здійснювати контроль за ходом його проходження.

Проекти на Шкільний громадський бюджет подаються особисто автором – учнем закладу загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади в електронному вигляді на офіційному сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

Подання проектів здійснюється протягом 1 місяця від дати оголошення прийому проектів за рішенням Координаційної ради на офіційному сайті Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області. Строк подання може бути змінено рішенням Координаційної ради.

4. Порядок розгляду та аналізу проектів

Після завершення строку подання подані проекти підлягають попередній перевірці, яку здійснює Координаційна рада.

Не можуть прийматися до розгляду та будуть відхилятися рішенням Координаційної ради проекти, які:

- не відповідають чинному законодавству, порушують права інших осіб;
- не відповідають напрямкам конкурсу, визначеним цим Положенням;
- передбачають лише виготовлення проектної документації;
- передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість самого проекту;
- не пройшли попередній конкурсний відбір на рівні закладу загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади та не визнані його переможцем;
- мають вартість більше 25,0 тис. грн.

На своєму засіданні Координаційна рада визначає представника, який у подальшому буде формувати реєстри та співпрацювати з авторами та виконавцями проєктів.

Визначений представник Координаційної ради:

- складає реєстр отриманих проєктів;
- доповідає на засіданні Координаційної ради про результати перевірки заяв та за результатами засідання формує реєстр проєктів, що пройшли перевірку.

Координаційна рада на своєму засіданні визначає за напрямками виконавців проєктів - структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, які у подальшому будуть відповідальними за реалізацію проєктів-переможців та цільове використання бюджетних коштів у рамках реалізації програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки».

Визначений представник Координаційної ради передає копії заяв проєктів визначеним структурним підрозділам виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області для здійснення аналізу змісту та можливості реалізації запропонованого завдання проєкту (згідно з додатком 12.4. до Програми).

Визначені виконавцями проєктів за напрямками структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області здійснюють аналіз поданих проєктів за змістом і можливістю реалізації протягом 5 робочих днів з дня отримання від Координаційної ради копій заяв цих проєктів, готують карту аналізу проєкту за формою згідно з додатком 12.4. до Програми та повертають заповнені карти аналізу проєктів з позитивним або негативним висновком до Координаційної ради. У разі негативної оцінки проєкту зазначаються аргументовані причини такої оцінки.

Після отримання карт аналізу Координаційна рада згідно з результатами аналізу проєктів під час засідання приймає рішення щодо допущення проєктів до голосування або їх відхилення.

Визначений представник Координаційної ради після засідання формує перелік допущених до голосування і відхилених проєктів та розміщує його на офіційному сайті Лубенської міської ради.

5. Голосування за проєкти

Голосування здійснюється за проєкти, що зазначені у переліку проєктів, допущених до голосування.

Голосування за проекти, подані на Шкільний громадський бюджет, здійснюється мешканцями Лубенської територіальної громади, які досягли 14-річного віку.

Кожен мешканець Лубенської територіальної громади може проголосувати один раз за 1 проект у рамках Шкільного громадського бюджету.

Голосування триває 14 календарних днів з початку дати голосування, визначеної протоколом Координаційної ради.

Голосування відбувається згідно з формою, визначеною додатком 12.5. до Програми, за умови обов'язкової ідентифікації особи:

- громадянами, що зареєстровані у м. Лубни, - у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет»;
- громадянами, що зареєстровані у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади, – у паперовому вигляді або у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

У паперовому вигляді за проект можна проголосувати:

- у приміщеннях, визначених Координаційною радою за пропозиціями старост старостинських округів Лубенської територіальної громади, особисто (за наявності паспорта);
- у приміщенні Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за адресою: м. Лубни, вул. Ярослава Мудрого, 33, особисто (за наявності паспорта).

У випадку голосування на паперовому бланку, паспорт з реєстрацією місця проживання (перебування) особи та документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання (перебування) особи (у разі наявності ID-паспорта) пред'являється особі, що супроводжує процес голосування у паперовому вигляді.

Особа, що супроводжує процес голосування у паперовому вигляді, робить відмітку у бланку для голосування (додаток 12.5 до Програми) про відповідність пред'явлених документів та перевіряє правильність заповнення бланку для голосування.

Особами, що супроводжують процес голосування у паперовому вигляді, визначаються:

- у сільських населених пунктах Лубенської територіальної громади – старости відповідних старостинських округів;
- у м. Лубни – секретар Координаційної ради з питань впровадження програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 – 2023 роки».

З метою забезпечення поступового переходу до голосування у електронному вигляді, можливість голосування у паперовому вигляді

надається мешканцям сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади лише у 2022 році.

З 2023 року голосування за проекти Громадського бюджету Лубенської територіальної громади здійснюється виключно у електронному вигляді на сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

6. Встановлення результатів та визначення переможців

Кошти, що передбачені Програмою на реалізацію Шкільного громадського бюджету на відповідний бюджетний рік, розподіляються наступним чином:

- на реалізацію проектів у закладах загальної середньої освіти м.Лубни – 100,0 тис. грн.;
- на реалізацію проектів у закладах загальної середньої освіти сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади – 100,0 тис. грн.

Оскільки загальноосвітні навчальні заклади Лубенської територіальної громади значно відрізняються за кількістю учнів, вони мають різний потенціал до залучення голосів для підтримки поданих авторами проектів.

З метою уникнення несправедливого розподілу голосів та надання рівних прав авторам проектів, визначення проектів-переможців у рамках Шкільного громадського бюджету здійснюється за рейтинговою системою за допомогою вагового коефіцієнта із застосуванням кількості учнів закладів загальної середньої освіти, де будуть реалізовуватися проекти.

Ваговий коефіцієнт (ВК), у залежності від кількості учнів у закладі, обчислюється за формулою:

$$ВК = \frac{\text{к-ть учнів у громаді}}{\text{к-ть учнів у закладі загальної середньої освіти, у якому буде реалізовуватись проект}}$$

Наприклад, обчислимо ваговий коефіцієнт (ВК) для ЗЗСО у селі Калайдинці:

кількість учнів у Лубенській територіальній громаді – 7037 чол.
кількість учнів у ЗЗСО с. Калайдинці – 197 чол.:

$$ВК = \frac{7037}{197} = 35,72$$

Обчислимо ваговий коефіцієнт (ВК) для ЗЗСО у селі Засулля:

кількість учнів у Лубенській територіальній громаді – 7037 чол.

кількість учнів у ЗЗСО с. Засулля – 504 чол.:

$$ВК = \frac{7037}{504} = 13,96$$

Обчислимо ваговий коефіцієнт (ВК) для ЗЗСО № 2 у місті Лубни:

кількість учнів у Лубенській територіальній громаді – 7037 чол.

кількість учнів у ЗЗСО № 2 м. Лубни – 982 чол.:

$$ВК = \frac{7037}{982} = 7,17$$

Отже, чим менша кількість учнів у відповідному закладі загальної середньої освіти, тим більшим є ваговий коефіцієнт.

Остаточний бал (ОБ) за проєкт розраховується за формулою:

$$ОБ = \text{кількість голосів за поданий проєкт} \times \sqrt{ВК}$$

Корінь квадратний для вагового коефіцієнта застосовується з метою урівноваження шансів закладів загальної середньої освіти з меншою кількістю учнів у порівнянні з закладами з більшою кількістю учнів.

Припустимо, що подані проєкти від ЗЗСО с. Калайдинці, с. Засулля та м. Лубен отримали однакову кількість голосів – по 415 голосів.

Обчислюємо остаточний бал (ОБ) для ЗЗСО у с. Калайдинці

$$ОБ = 415 \times \sqrt{35,72} = 2480,30 \text{ балів}$$

Обчислимо остаточний бал (ОБ) для ЗЗСО у с. Засулля:

$$ОБ = 415 \times \sqrt{13,96} = 1550,57 \text{ балів}$$

Обчислимо остаточний бал (ОБ) для ЗЗСО у м. Лубни:

$$ОБ = 415 \times \sqrt{7,17} = 1111,24 \text{ балів}$$

Отже, при однаковій кількості голосів кількість остаточних балів є різною у залежності від кількості учнів у різних закладах загальної середньої освіти.

Підсумки голосування за проєкти, що плануються до реалізації у закладах загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади, визначаються за рейтинговою системою шляхом підрахунку кількості остаточних балів і формування рейтингових списків проєктів, що плануються до реалізації у закладах загальної середньої освіти Лубенської

територіальної громади.

Рейтингові списки формуються окремо для проєктів, що плануються до реалізації у закладах загальної середньої освіти м. Лубен та проєктів, що плануються до реалізації у закладах загальної середньої освіти сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади.

Рекомендованими до реалізації вважатимуться ті проєкти, які набрали найбільшу кількість балів (але не менше 50 голосів), до вичерпання обсягу коштів, виділених на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти м. Лубен та коштів, виділених на реалізацію проєктів у закладах загальної середньої освіти сільських населених пунктів Лубенської територіальної громади у рамках Шкільного громадського бюджету на відповідний рік.

Останній за рейтингом проєкт, що виходить за рамки встановленого обсягу фінансування на відповідний рік, не включається до списку проєктів-переможців.

Загальні підсумки голосування встановлюються шляхом підрахунку кількості балів на засіданні Координаційної ради.

Усі спірні питання, які виникають під час голосування, вирішуються Координаційною радою шляхом відкритого розгляду. За наявності рівної кількості голосів «за» і «проти» голос головуючого на засіданні Координаційної ради є вирішальним.

Протокол з переліком проєктів-переможців, обсягами їх фінансування та виконавцями затверджується рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Інформація про проєкти-переможці оприлюднюється на офіційному сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

7. Реалізація проєктів

Реалізація проєктів-переможців здійснюється після прийняття Лубенською міською радою Лубенського району Полтавського району рішення про бюджет Лубенської міської територіальної громади або відповідних змін до рішення про бюджет Лубенської міської територіальної громади згідно з вимогами ст. 75, 76, 77 Бюджетного кодексу України, якими затверджуються планові призначення, виконавчим органом Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області – головним розпорядникам бюджетних коштів на реалізацію таких проєктів.

Виконавцями проєктів-переможців визначаються структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за відповідними напрямками.

Автори проєктів мають право контролювати хід реалізації проєктів на будь-якому етапі.

Виконавці, до повноважень яких відноситься реалізація проєктів-переможців, протягом 10 робочих днів після завершення реалізації проєкту

надають секретарю Координаційної ради звіт про стан реалізації проєктів за формою, визначеною додатком 12.6. до Програми, та фото реалізованого проєкту.

Кінцевим терміном подання звітів є 01 лютого року, наступного за роком реалізації проєкту–переможця.

Звіти про стан реалізації громадських проєктів оприлюднюються секретарем Координаційної ради на офіційному сайті Лубенської міської ради в рубриці «Громадський бюджет».

**УТОЧНЕННЯ ЗАЯВИ ПРОЄКТУ,
РЕАЛІЗАЦІЯ ЯКОГО ВІДБУВАТИМЕТЬСЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ ПРОГРАМИ
«Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки»
У 20__ РОЦІ**

1. Назва проєкту.....

2. Включено до реєстру поданих проєктів за №

--	--

3. Опис уточнень, що бажає надати автор (наприклад, уточнення вартості, місця реалізації, об'єкту тощо)

(інша додаткова інформація, що може бути додана та не є обов'язковою, надається у додатках, про що зазначається в уточненні)

дата

підпис автора

ПІБ автора

**КАРТА АНАЛІЗУ ПРОЄКТУ
ЩОДО АНАЛІЗУ ЗМІСТУ ТА МОЖЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ
ЗАПРОПОНОВАНОГО ЗАВДАННЯ ПРОЄКТУ**

Назва проєкту.....

.....

Включено до реєстру поданих проєктів за №

--	--

Відповідальний:

*(структурний підрозділ виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району
Полтавської області, визначений по напрямку щодо оцінки повноти та відповідності вимогам
заповненого бланку заяви)*

1. Бланк-заява містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу проєкту, з точки зору змістовності.

- а) так
- б) ні

2. Запропонований проєкт належить до повноважень Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

- а) так
- б) ні (чому?)

.....

3. Запропонований проєкт відповідає чинному законодавству, в тому числі рішенням Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

- а) так
- б) ні (чому?)

.....

4. Територія/земельна ділянка, на якій відбуватиметься реалізація запропонованого проєкту:

- а) належить до територій, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проєкту за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади;
- б) не належить до територій, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проєкту за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади (обґрунтування)

.....

5. Реалізація запропонованого проєкту відбуватиметься протягом одного бюджетного року та спрямована на кінцевий результат :

- а) так
- б) ні (чому?)

.....

6. Кошторис проєкту, поданий автором для його реалізації:

- а) без додаткових зауважень
- б) із зауваженнями (необхідно внести або уточнити їх у таблиці)

Складові проєкту	Витрати, сума грн.	
	Запропоновані автором	Запропоновані виконавцем
1.		
2.		
3.		
.....		
Загальна сума		

Обґрунтування:

.....

7. Висновок стосовно технічних можливостей виконання запропонованого завдання:

- а) позитивний
- б) негативний (чому?)

.....

8. Висновок щодо завершеності проєкту. Чи передбачаються витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт, обслуговування і т.д.)

- а) так (які у грошовому вимірі протягом бюджетного періоду?)

.....

- б) ні

9. Обґрунтовані рекомендації щодо внесення проєкту до реєстру проєктів, які допускаються до голосування (а також опис передумов, які можуть зашкодити реалізації завдання та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого завдання):

- а) позитивні
- б) негативні

Обґрунтування/зауваження:

.....

.....

.....

(посада керівника структурного підрозділу, визначеного відповідальним за реалізацію проєкту)

(підпис)

(ПІБ)

(дата)

(дата про отримання)

(підпис)

(ПІБ представника Координаційної ради)

БЛАНК ДЛЯ ГОЛОСУВАННЯ

Номер проєкту _____

Назва проєкту: _____

Прізвище

Ім'я

По батькові

Ідентифікаційний код

Паспорт: серія

 №

 дата видачі

або

ID-паспорт: №

 дата видачі

Виданий: _____

Адреса реєстрації :

Контактний телефон:

Документ, його назва та номер, що посвідчує проживання (перебування) в Лубенській територіальній громаді Полтавської області

✓ У разі голосування на паперовому бланку, паспорт з адресою реєстрації пред'являється особі, яку уповноважено супроводжувати процес голосування у паперовому вигляді.

● **Згода на обробку персональних даних:** відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297 – VI я, _____

_____ (прізвище, ім'я та по батькові повністю)
даю згоду на обробку моїх персональних даних, вказаних в бланку, Лубенською міською радою та членами Координаційної ради, виключно для реалізації програми «Громадський бюджет Лубенської територіальної громади на 2021 - 2023 роки».

(дата)

(підпис)

Відмітка особи, яку уповноважено супроводжувати процес голосування, щодо відповідності пред'явлених документів та правильності заповнення бланку (у разі голосування у паперовому вигляді)

(дата)

(підпис)

(ПІБ)

Звіт про стан реалізації проєкту

(назва проєкту)
за рахунок коштів бюджету Лубенської міської територіальної громади
у _____ році

№ з/п	Рєєстраційний номер проєкту	Назва проєкту, місце розташування	Обсяг фінансування, грн.	
			План	Факт

Виконані роботи			Отриманий результат
Найменування робіт	Вартість робіт, тис. грн.		
	План	Факт	

(посада керівника структурного підрозділу, відповідального за реалізацію проєкту)

(підпис)

(ПІБ)

(дата)

Секретар міської ради

Маргарита КОМАРОВА