



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(позачергова двадцять третя сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

17 листопад 2022 року

**Про затвердження Порядку
видачі довідки про наявність у фізичної
особи земельних ділянок та її форми**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
наказом Міністерства доходів і зборів України від 17.01.2014 року № 32,

міська рада вирішила:

1. Затвердити Порядок видачі довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок та її форми (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Лубенського міського голови Соболева О.А. та постійну депутатську комісію з питань планування бюджету та фінансів.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

ПОРЯДОК

видачі довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок та її форми

1. Цей Порядок визначає механізм видачі довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок, наданих їй у розмірах, встановлених Земельним кодексом України, що відповідно до Податкового кодексу України є підставою для не включення до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку доходів, отриманих від продажу власної сільськогосподарської продукції, що вирощена, відгодована, виловлена, зібрана, виготовлена, вироблена, оброблена та/або перероблена безпосередньо фізичною особою на цих земельних ділянках (далі - власник сільськогосподарської продукції).

2. Довідка про наявність у фізичної особи земельних ділянок (далі - довідка) безоплатно видається Управлінням з питань комунального майна та земельних відносин виконавчого комітету Лубенської міської ради (далі - Управлінням) протягом п'яти робочих днів з дня отримання письмової заяви, оформленої відповідно до затвердженого зразку, про видачу такої довідки (додаток 1).

Довідка видається особисто власнику сільськогосподарської продукції або уповноваженій особі відповідно до належно оформленої довіреності, якщо сільськогосподарська продукція вирощена, відгодована, виловлена, зібрана, виготовлена, вироблена, оброблена та/або перероблена безпосередньо фізичною особою на земельних ділянках, наданих їй у розмірах, встановлених Земельним кодексом України для ведення:

садівництва та/або для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки) та/або для індивідуального дачного будівництва;

особистого селянського господарства та/або земельні частки (паї), виділені в натурі (на місцевості), сукупний розмір яких не перевищує 2 гектари.

Заява повинна містити:

дані документа, що посвідчує особу (паспорт або ID картка) власника сільськогосподарської продукції та представника за довіреністю (у випадку його звернення), місце проживання (область, район, населений пункт, вулиця, будинок, корпус, квартира);

реєстраційний номер облікової картки фізичної особи - платника податків власника сільськогосподарської продукції та представника за довіреністю (у випадку його звернення) згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків або серія та номер паспорта/номер ID картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися

від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті/ ID картці).

До заяви додаються завірені заявником копії документів, що посвідчують право власності на земельні ділянки.

Заява подається особисто заявником або його уповноваженою особою до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області або його спеціалістів, що працюють на віддалених робочих місцях (далі-ЦНАП). Упра

Протягом 24 годин (з моменту отримання заяви) заява передається до Управління або його спеціалісту, який працює на віддаленому робочому місці, для оформлення довідки за підписом уповноваженої особи Управління.

Управління протягом двох робочих днів на підставі поданих документів та інформації, отриманої з доступної інформаційної бази, готує два екземпляри довідки відповідного зразка (додаток 2) або, у разі відсутності відомостей про земельну ділянку, проект відмови в наданні довідки.

Після підписання довідки уповноваженою особою Управління, здійснюється її реєстрація в Управлінні. Управлінням ведеться облік оформлених довідок.

3. У довідці зазначаються:

порядковий номер, за яким довідку зареєстровано, та дата (число, місяць і рік) видачі;

прізвище, ім'я та по батькові, дані документа, що посвідчує особу (паспорт або ID картка) власника сільськогосподарської продукції, місце проживання (область, район, населений пункт, вулиця, будинок, корпус, квартира);

реєстраційний номер облікової картки фізичної особи - платника податків власника сільськогосподарської продукції згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків або серія та номер паспорта/номер ID картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті/ ID картці);

вид цільового призначення земельної ділянки;

розмір земельної ділянки у гектарах;

ініціали та прізвище уповноваженої особи, що підписала довідку;

дата, до якої дійсна довідка.

4. Довідка або відмова в наданні такої довідки передається до ЦНАПу для видачі заявнику.

Інформація про видачу такої довідки, протягом 10 днів з дати видачі довідки власнику сільськогосподарської продукції, направляється ЦНАПом контролюючому органу за місцем розташування земельної ділянки.

У разі втрати чи пошкодження довідки видається дублікат, про що вчиняється відповідний запис на бланку довідки.

У разі зміни інформації, зазначеної у довідці, власник сільськогосподарської продукції отримує нову довідку з урахуванням

відповідних змін відповідно до цього Порядку протягом п'яти робочих днів, за умови надання попередньої довідки. При цьому попередня довідка анулюється.

5. Довідка видається строком на п'ять років.

Секретар Лубенської міської ради

Маргарита КОМАРОВА

Додаток 1 до
Порядку видачі довідки про наявність
у фізичної особи земельних ділянок та її форми

Управлінню з питань комунального
майна та земельних відносин
виконавчого комітету Лубенської
міської ради

ПІБ

місце проживання
документ, що посвідчує особу

Серія і номер паспорту, ким і коли виданий
або дані ID картки

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Обліковий номер платника податків

та (за наявності)

Уповноважена особа за довіреністю від
№ _____

ПІБ

місце проживання
документ, що посвідчує особу

Серія і номер паспорту, ким і коли виданий
або дані ID картки

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Обліковий номер платника податків

Контактний номер телефону

ЗАЯВА

Прошу видати довідку форми ЗДФ про наявність земельних ділянок.

дата

підпис

Ініціали, прізвище
власника або
довірителя

Секретар Лубенської міської ради

Маргарита КОМАРОВА

ДОВІДКА
про наявність у фізичної особи земельних ділянок

Форма № 3ДФ

Видана _____
(прізвище, ім'я, по батькові; серія і номер паспорта власника сільськогосподарської продукції)
що проживає _____
(область, район, населений пункт, вулиця, будинок, корпус, квартира)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(реєстраційний номер облікової картки фізичної особи - платника податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків або серія та номер паспорта/номер ID картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті/ ID картці))

про наявність земельних ділянок, наданих йому у розмірах, встановлених Земельним кодексом України (гектарів), що відповідно до Податкового кодексу України є підставою для невключення до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку доходів, отриманих від продажу власної сільськогосподарської продукції, що вирощена, відгодована, виловлена, зібрана, виготовлена, вироблена, оброблена та/або перероблена безпосередньо фізичною особою на цих земельних ділянках:

садівництва

будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибної ділянки)

індивідуального дачного будівництва

особистого селянського господарства

земельні частки (паї), виділені в натурі (на місцевості)

з них земельні частки (паї), виділені в натурі (на місцевості), які не використовуються (здаються в оренду, обслуговуються)

Уповноважена особа _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Довідка дійсна до _____

20 _____ року

М.П.

Інформація, що передається контролюючому органу

Дійсна до:

--	--

--	--	--	--

(дата зазначається арабськими цифрами)

Видана Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області
власнику сільськогосподарської продукції Гнатуші Вячеславу Васильовичу

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(реєстраційний номер облікової картки фізичної особи - платника податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків або серія та номер паспорта/номер ID картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті/ ID картці))

Секретар Лубенської міської ради

Маргарита КОМАРОВА