



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(позачергова п'ятдесят четверта сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

22 травня 2025 року

Про затвердження Партнерської угоди з впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” (відповідно до Обмінного листа № UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року)

З метою реалізації заходів в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” за фінансової підтримки Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ), керуючись статтями 25, 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,

міська рада вирішила:

1. Затвердити проєкт Партнерської угоди з впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” (відповідно до Обмінного листа №UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року) (додається).

2. Укласти Партнерську угоду з впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” (відповідно до Обмінного листа № UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року) між Полтавською обласною військовою (державною) адміністрацією та Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області.

3. Уповноважити Лубенського міського голову Грицаєнка Олександра Петровича підписати від імені Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області Партнерську угоду з впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” (відповідно до Обмінного листа № UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року) між Полтавською обласною військовою (державною) адміністрацією та Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Лубенської міської ради Білокінь Ю.М., постійну депутатську комісію з питань планування бюджету та фінансів, постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та екології.

Лубенський міський голова
ГРИЦАЄНКО

Олександр

Погоджено:

Секретар міської ради
КОМАРОВА

Маргарита

Голова постійної депутатської комісії з
питань планування бюджету та фінансів

Мирослав КОСТЕНКО

Голова постійної депутатської
комісії з питань житлово-комунального
господарства, комунальної власності
та екології

Сергій СУПРУН

Начальник фінансового управління
виконавчого комітету міської ради

Тамара РОМАНЕНКО

Начальник юридичного відділу
виконавчого комітету міської ради

Юлія ДАЦЕНКО

Начальник відділу організаційного
забезпечення діяльності ради
та органів самоорганізації населення
виконавчого комітету міської ради

Наталія УВАРОВА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення “Про затвердження Партнерської угоди з впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини” (відповідно до Обмінного листа № UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року)”

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення підготовлений з урахуванням Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Основної Угоди про співробітництво між Дитячим фондом ООН та Урядом України від 7 вересня 1998 року.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є реалізація заходів в рамках впровадження програми “Кращий догляд для кожної дитини”. за фінансової підтримки Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ).

4. Джерела фінансування

За фінансової підтримки Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ), місцевий бюджет.

5. Громадське обговорення

Рішення не потребує громадського обговорення.

Додаток
до рішення Лубенської міської ради
від 22 травня 2025 року

ПАРТНЕРСЬКА УГОДА
з впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини”
(відповідно до Обмінного листа №UKR/MOU2025909 щодо підтримки в
рамках впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини”,
укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та
Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року)

Укладена ___ травня 2025 року між

Головним партнером: Полтавською обласною військовою (державною) адміністрацією, в особі тимчасово виконувача обов’язків начальника (голови) Когута Володимира Миколайовича (далі – Головний партнер), що діє на підставі Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, указів Президента України „Про введення воєнного стану в Україні” № 64/2022 від 24 лютого 2022 року та „Про утворення військових адміністрацій” № 68/2022 від 24 лютого 2022 року.

Партнером з реалізації: Лубенською міською радою Лубенського району Полтавської області, в особі Лубенського міського голови Грицаєнка Олександра Петровича (далі – Партнер з реалізації), що діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”

(разом згадувані далі – „Сторони”);

Зважаючи на Закон України „Про місцеві державні адміністрації”, Закон України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Основну Угоду про співробітництво між Дитячим фондом ООН та Урядом України від 7 вересня 1998 року, Меморандум про взаєморозуміння між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) від 12 грудня 2024 року, Обмінний лист №UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини”, із додатками (Додаток № 1 „Обсяг робіт та бюджет”, Додаток № 2 „Загальні положення та умови”), укладений між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року (далі – Угода)

Сторони домовились про наступне.

1. Загальні умови та предмет Партнерської угоди

1.1. Предметом цієї Партнерської угоди є встановлення партнерства з метою реалізації заходів в рамках впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини” за фінансової підтримки Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ), передбачених Угодою (далі – Проєкт).

1.2. Партнерська угода визначає засади співпраці між Сторонами, встановлює взаємні зобов'язання Сторін, а також визначає вимоги щодо цільового використання коштів, призначених для реалізації Проєкту.

1.3. Сторони зобов'язуються спільно реалізовувати Проєкт для досягнення його *основної мети*: зростання дитини у сімейному оточенні шляхом створення багатофункціонального простору з підтримки сімей з дітьми у м. Лубни (кабінету № 111, який знаходиться в адміністративному приміщенні за адресою: вул. Ярослава Мудрого, 33, м. Лубни, власником якого є Лубенська міська рада).

Цілі діяльності багатофункціональних просторів:

1) групова робота, спрямована на встановлення контакту з дітьми, орієнтована на їх персональні потреби, що забезпечить зменшення травматизації дітей в процесі опитування та сприятиме формуванню індивідуального підходу до неповнолітніх.

2) надання практичної та методологічної допомоги спеціалістами Служби у справах дітей та спеціалістами відповідних служб та компетенцій, а саме працівників ювенальної превенції, практичних психологів, фахівців соціальної роботи, які матимуть змогу злагоджено та результативно застосувати наявні методи діагностики стресу та травматичних переживань у дітей дошкільного, молодшого шкільного, підліткового віку, які опинились у складних життєвих обставинах, постраждали внаслідок російської агресії, жорстокого поводження або стали жертвами/свідками домашнього насильства;

3) проведення різноманітних заходів, спрямованих на підвищення стійкості дітей до переживання наслідків стресу після психотравмувальних подій;

4) проведення інформаційних компаній та заходів з метою популяризації сімейних форм виховання, усиновлення, розвитку мережі дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей та патронатних сімей;

5) проведення заходів для підтримки сімей, дітей та молоді, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки

6) проведення різноманітних заходів, спрямованих на захист прав дітей, підтримку сімей, попередження складних життєвих обставин та соціальну адаптацію

1.4. Головний партнер визначає виконавцями Проєкту:

Виконавець 1 – Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій обласної військової (державної) адміністрації, що забезпечує цілісну координацію, управління та моніторинг за реалізацією заходів, передбачених Угодою (в тому числі: запити до ЮНІСЕФ на здійснення грошових переказів відповідно до визначеного Угодою обсягу та графіку робіт; забезпечує замовлення єдиного дизайн проєкту; здійснення закупівель товарів та послуг для облаштування багатофункціональних просторів; звітування перед ЮНІСЕФ: щомісячні звіти про виконані роботи; кварталні звіти про

використання коштів; остаточний звіт про використання коштів та остаточний описовий звіт протягом одного місяця після завершення програми);

Виконавець 2 – Департамент будівництва, містобудування і архітектури, житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної військової (державної) адміністрації, організовує проведення поточних ремонтів приміщень для облаштування багатофункціональних просторів та виступає їх замовником (за наявності рішення Партнера з реалізації про делегування вказаних функцій).

2. Строк дії Партнерської угоди

Партнерська угода набирає чинність з дня підписання її Сторонами та діє протягом всього строку реалізації Проєкту, та протягом одного місяця після затвердження остаточного описового звіту про використання коштів.

3. Права, обов'язки та завдання Сторін:

3.1. Головний партнер:

3.1.1. забезпечує початок реалізації Проєкту та реалізацію всіх необхідних заходів для забезпечення виконання Проєкту у відповідності до Угоди;

3.1.2. забезпечує невідкладне інформування Партнера з реалізації та ЮНІСЕФ щодо всіх обставин, які можуть негативно вплинути на строки виконання і сферу заходів, передбачених Проєктом;

3.1.3. створює робочу групу з управління та реалізації Проєкту;

3.1.4. забезпечує розподіл коштів між виконавцями для виконання заходів Проєкту, які передбачено Додатком № 1 „Обсяг робіт та бюджет” до Обмінного листа №UKR/MOU2025909 щодо підтримки в рамках впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини”, укладеного між Полтавською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 23.04.2025 року (далі – Бюджет).

3.1.5. зобов'язання Виконавця 1 Проєкту:

1) уповноважений контактувати з Представництвом ЮНІСЕФ в Україні, готувати та надсилати звіти Представництву ЮНІСЕФ в Україні з реалізації Проєкту (щомісячні звіти про виконані роботи; квартальні звіти про використання коштів; остаточний звіт про використання коштів та остаточний описовий звіт протягом одного місяця після завершення програми), а також запити на отримання грошових переказів (траншів) відповідно до визначеного Угодою обсягу та графіку робіт;

2) забезпечення цілісної координації, управління та моніторингу за реалізацією заходів в рамках впровадження програми „Кращий догляд для кожної дитини”, передбачених Угодою (п. 1.4.1., 1.4.6. Бюджету), у тому числі візити на об'єкти, де створюватимуться багатофункціональні простори, збір необхідної інформації і документів / копій документів згідно з прийнятими Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) засадами та правилами у сфері моніторингу і звітності;

3) забезпечення розроблення єдиного дизайн-проєкту для облаштування усіх багатофункціональних просторів, що будуть створені в рамках Угоди, в тому числі у Лубенській міській територіальній громаді (п.1.1.5 Бюджету), узгодження його з Представництвом ЮНІСЕФ в Україні;

4) здійснення закупівель товарів та послуг для облаштування багатофункціонального простору з підтримки сімей з дітьми (в тому числі: закупівля меблів, техніки, наборів канцелярських товарів, наборів іграшок та іншого обладнання) з забезпеченням дотримання єдиного дизайн-проєкту для усіх багатофункціональних просторів, що будуть створені в рамках Угоди, узгодженого Виконавцем 1 Проєкту з Представництвом ЮНІСЕФ в Україні, відповідно до графіків робіт та отриманого фінансування від Представництва ЮНІСЕФ в Україні (Угода: Додаток 1) у м. Лубни вул. Ярослава Мудрого, 33 (відповідно до пункту 1.3.3. Бюджету планована сума – 575 100,00 грн);

5) зберігання документації, пов'язаної із реалізацією Проєкту не менше 5 років від дати завершення реалізації Проєкту (останнього платежу).

6) забезпечує співфінансування Проєкту у розмірі не менше 100 000 грн (Угода: Додаток 1) (заробітна плата 2 співробітників Департаменту економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій Полтавської облвійськкадіміністрації у розрахунку – 30% від загального робочого часу).

7) висвітлення та поширення інформації у медійному просторі про реалізацію заходів в рамках впровадження Програми „Кращий догляд для кожної дитини” у відповідності до вимог ЮНІСЕФ (п. 1.4.2. Бюджету).

3.1.6. зобов'язання Виконавця 2 Проєкту:

1) організовує проведення з дотриманням єдиного дизайн-проєкту для усіх багатофункціональних просторів, що будуть створені в рамках Угоди, узгодженого Виконавцем 1 Проєкту з Представництвом ЮНІСЕФ в Україні відповідно до графіків робіт та отриманого фінансування від Представництва ЮНІСЕФ в Україні (Угода: Додаток 1), (п. 1.1.4, 1.2.4 Бюджету):

поточного ремонту кабінету № 111, який знаходиться в адміністративному приміщенні за адресою: вул. Ярослава Мудрого, 33, м. Лубни, власником якого є Лубенська міська рада, для створення багатофункціонального простору з підтримки сімей з дітьми;

2) зберігання документації, пов'язаної із реалізацією Проєкту не менше 5 років від дати завершення реалізації Проєкту (останнього платежу).

3.2. Партнер з реалізації Проєкту зобов'язується:

3.2.1. забезпечити надання згоди на облаштування багатофункціонального простору з підтримки сімей з дітьми з визначенням Департаменту будівництва, містобудування і архітектури та житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної військової (державної) адміністрації замовником проведення поточного ремонту кабінету № 111, який знаходиться в адміністративному приміщенні за адресою: вул. Ярослава Мудрого, 33, м. Лубни, власником якого є Лубенська міська рада;

3.2.2. забезпечити співфінансування Проєкту (оплата комунальних послуг, заробітної плати працівників, виготовлення проєктно –кошторисної документації) у розмірі не менше 5% суми коштів – внеску ЮНІСЕФ (планована сума: 830 100 грн відповідно до п. 1.1.3, 1.2.3, 1.3.3, Бюджету), які будуть використані для облаштування багатофункціонального простору з підтримки сімей з дітьми у Лубенській міській територіальній громаді;

3.2.3. надавати Виконавцю 1 Проєкту інформацію, копії документів, що стосуються реалізації Проєкту за його запитом (враховуючи прийняті Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) засади та правила у сфері моніторингу і звітності), з метою формування звітності у частині співфінансування з боку Лубенської міської територіальної громади відповідно до визначеного Угодою обсягу для подання до Представництва ЮНІСЕФ в Україні;

3.3.4. надавати згоду на опрацювання даних, що стосуються реалізації Проєкту для цілей моніторингу та контролю, здійснення інформаційної кампанії про Проєкт;

3.3.5. забезпечити діяльність багатофункціональних просторів відповідно до цілей, визначених п. 1.3. Партнерської угоди строком не менше ніж 1 рік після завершення Проєкту;

4. Зобов'язання щодо дотримання політик ЮНІСЕФ

4.1. Головний партнер, Партнер з реалізації Проєкту, Виконавець 1 та Виконавець 2 Проєкту під час реалізації заходів, передбачених цією Партнерською угодою, керуються Загальними положеннями та умовами (Угода: Додаток № 2 „Загальні положення та умови”).

4.2. Кожна зі Сторін, а також Виконавець 1 та Виконавець 2 Проєкту мають право використовувати назву, логотип та емблему ЮНІСЕФ, у зв'язку з виконанням заходів передбачених цією Партнерською угодою та Угодою, якщо дозвіл не буде відкликано ЮНІСЕФ у будь-якому конкретному випадку. Звітуючи перед третіми сторонами та/або широкою громадськістю, Сторони зазначатимуть, що результати, про які йдеться, фінансуються ЮНІСЕФ. На запит ЮНІСЕФ, Сторони забезпечать надання інформації, визначеної ЮНІСЕФ, донорам ЮНІСЕФ, які надають кошти для виконання Угоди.

Інформація про реалізацію зазначених заходів, що планується до висвітлення та поширення у медійному просторі надається для погодження Виконавцю 1 Проєкту для подальшого погодження з Представництвом ЮНІСЕФ в Україні.

4.3. У разі розірвання Угоди або її призупинення з боку ЮНІСЕФ, що передбачено пунктом 11.0 Загальних положень та умов (Угода: Додаток № 2 „Загальні положення та умови”) Виконавець 1 Проєкту невідкладно інформує Партнера з реалізації Проєкту.

Виконавець 1 та Виконавець 2 відразу після отримання такого повідомлення не братимуть на себе жодних подальших зобов'язань, фінансових чи інших, у зв'язку з виконанням заходів передбачених цією Партнерською угодою.

Після розірвання Угоди, Виконавець 1 та/або Виконавець 2 повертає невитрачений залишок Головному партнеру, який у свою чергу передає невитрачений залишок грошового переказу згідно з інструкціями ЮНІСЕФ.

Якщо ЮНІСЕФ скористається своїм правом розірвати Угоду, ЮНІСЕФ матиме право вимагати від Головного партнера, повернення такої суми коштів, що не перевищує загальну суму, сплачену ЮНІСЕФ до дати повідомлення про розірвання, яку визначить ЮНІСЕФ. Витрати, понесені Виконавцем 1 та Виконавцем 2 у відповідності до Угоди до дати повідомлення про розірвання, не підлягатимуть поверненню.

4.4. Заходи із забезпечення якості та оцінки, передбачені пунктами 15.0, 16.0 (Угода: Додаток № 2 „Загальні положення та умови”) поширюються на всю діяльність Головного партнера, Виконавця 1 та Виконавця 2 Проєкту, Партнера з реалізації Проєкту в рамках цієї Партнерської Угоди та Угоди.

5. Внесення змін до Партнерської угоди

5.1. Зміни до цієї Партнерської угоди можуть вноситись лише у відповідності з вимогами Угоди та за письмовим погодженням Сторін.

5.2. У разі не виконання положень цієї Партнерської угоди з вини однієї з Сторін всі пов'язані з тим наслідки, в тому числі фінансові, несе відповідна Сторона.

6. Кінцеві положення

6.1. Ця Партнерська угода була складена у 2 примірниках.

6.2. Кожна із Сторін отримує один примірники Партнерської угоди.

Полтавська обласна військова
(державна) адміністрація

Україна, Полтавська область,
м. Полтава, вул. Соборності 45,
ЄДРПОУ 00022591
тел.: (+38 0532) 56-02-90
E-mail: oda@adm-pl.gov.ua

Тимчасово виконувач обов'язків
начальника (голови) Полтавської
обласної військової (державної)
адміністрації

Лубенська міська рада
Лубенського району
Полтавської області

Україна, Полтавська область,
м. Лубни,
вул. Ярослава Мудрого, буд. 33,
ЄДРПОУ 21051131
тел.: (+38 05361) 7 27 21
E-mail: mvk@lubnyrada.gov.ua

Лубенський міський голова

Володимир КОГУТ

Олександр ГРИЦАЄНКО

