

Протокол № 4
засідання комісії з розгляду питань щодо
відключенням споживачів від систем централізованого опалення
(теплопостачання) та постачання гарячої води

м. Лубни

22.09.2023 (14:00)

Комісія в складі:

Діденко Олександр
Григорович

- заступник Лубенського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Яременко Олександр
Миколайович

- в.о.начальника Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, заступник голови комісії

Якименко Євген
Олександрович

- головний спеціаліст Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, секретар комісії

Члени комісії:

Васенко
Сергій Миколайович
Максимова
Олена Олегівна

- начальник Лубенського комунального житлово-експлуатаційного управління
- головний спеціаліст Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради

Міщенко
Олег Олександрович

- головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області

Приймак
Дмитро Васильович
Євтушевський
Максим Олександрович

- директор ОКВПТГ «Лубнитеплоенерго»

- Головний спеціаліст юридичного відділу виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області

Шмонденко
Андрій Григорович

- начальник відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району

Присутні 9 членів комісії.

Порядок денний :

1. Розгляд звернень на надання дозволів на відключення споживачів від систем централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячої води згідно поданих заяв мешканців м. Лубни:

№ з/п	Прізвище ім'я, по батькові, адреса проживання	Адреса відключення	Вид відключення
1.	Виробничий підрозділ вокзал станції Полтава-Південна філії «Вокзальна компанія» АТ «Українська залізниця» 36005, м.Полтава, Площа Слави, 1	м.Лубни, пл. Вокзальна, 6	Відключення нежитлового приміщення
2.	Бурдим Любов Миколаївна м.Лубни, вул. Драгоманова, 13 кв.21	м.Лубни, вул. Драгоманова, 13 кв.21	Відключення квартири від ЦО
3.	Голова будинкового комітету Гром Наталія Володимирівна м.Лубни, вул.Анатолія Безроди, 18 кв.58	м.Лубни, вул. Анатолія Безроди, 18	Відключення будинку від ГВП
4.	ЖБК «Берізка» Лакішис Андрій м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв.29	м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11	Відключення будинку від ГВП
5.	Марченко Євгенія Дмитрівна м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв. 48	м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв. 48	Заперечення на відключення будинку від ГВП

1. Слухали голову комісії Діденка О.Г., який розпочав засідання комісії та ознайомив членів комісії з порядком денним.

2. Слухали секретаря комісії Якименка Є.О., який ознайомив членів комісії з переліком та змістом поданих заяв, щодо відключення споживачів від систем централізованого опалення і постачання гарячої води.

Відключення приміщення від мереж ЦО:
м.Лубни, площа Вокзальна, 6 (приміщення багажного відділення)

Відключення будинків від мереж ГВП:
м.Лубни, вул. Анатолія Безроди, 18
м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11

Відключення квартири від мереж ЦО та ГВП:
м.Лубни, вул. Драгоманова, 13 кв.21

Заперечення на відключення будинку від мереж ГВП:
Марченко Євгенія Дмитрівна м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв. 48

3. За результатами розгляду та обговорень по кожному питанню встановлено:

При умові відмови споживача та наявності технічної можливості на відключення від мереж ЦО, дозволити відключення окремого нежитлового приміщення від мереж ЦО:

м.Лубни, площа Вокзальна, 6 (приміщення багажного відділення)
за умови виконання наступних умов:

- Власник (співвласники) забезпечує розроблення проєкту відключення будівлі від ЦО та/або ГВП, який має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил, і проєкту системи індивідуального чи автономного

теплопостачання будівлі, який розробляється з урахуванням схеми теплопостачання населеного пункту та має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил.

Обрана система має забезпечити:

опалення місць загального користування та допоміжних приміщень у будинку;

ізоляцію та/або перенесення транзитних стояків (у разі потреби) тощо;

заміну (у разі потреби) внутрішньобудинкових систем газо- та/або електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

- Відключення будівлі від ЦО та/або ГВП здійснюється виконавцем відповідної комунальної послуги, або оператором зовнішніх інженерних мереж, якщо він не є виконавцем комунальної послуги, або залученим власником (співвласниками) суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, в присутності виконавця відповідної комунальної послуги після отримання рішення органу місцевого самоврядування, що дозволяє відключення такої будівлі.

Відключення будівлі від ЦО та/або ГВП здійснюється лише в міжопалювальний період, але не пізніше ніж 01 вересня.

Витрати, пов'язані з відключенням від ЦО та/або ГВП, здійснюються за рахунок власника (співвласників) та інших коштів, не заборонених законом.

Узгодження дати і часу виконання робіт із відключення від ЦО та/або ГВП з виконавцями таких робіт та інформування про це співвласників багатоквартирного будинку здійснюється уповноваженою ними особою.

- У разі виконання робіт із відключення від ЦО та/або ГВП оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим залученим власником суб'єктом господарювання власник будівлі чи уповноважена особа співвласників багатоквартирного будинку письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії, виконавця послуг з постачання гарячої води про дату і час виконання робіт із відключення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконанні робіт із відключення від ЦО та/або ГВП.

- Після виконання робіт із відключення будівлі від ЦО та/або ГВП складається акт про відключення будівлі, в тому числі житлового будинку, від зовнішніх інженерних систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) / постачання гарячої води (додаток 2) - по одному примірнику для власника / представника співвласників та кожного виконавця відповідної комунальної послуги, а також для оператора зовнішніх інженерних мереж або іншого суб'єкта господарювання (у разі їх залучення відповідно до пункту 10 цього розділу). Такий акт підписується усіма присутніми під час відключення сторонами: власником / представником співвласників та кожним виконавцем відповідної комунальної послуги, а також оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим суб'єктом господарювання (у разі їх залучення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги повідомляє власника (співвласників) про перегляд умов або розірвання договору про надання відповідної комунальної послуги.

Голосували:

дозволити відключення

м.Лубни, площа Вокзальна, 6 (приміщення багажного відділення)

«За» - 9 , «проти» - 0 , «утримався» - 0. Рішення прийнято.

При умові відмови усіх споживачів та наявності технічної можливості на відключення від мереж ГВП та збільшення потужності газової або електро мережі, дозволити відключення окремого будинку від мереж ГВП:

м.Лубни, вул. Анатолія Безроди, 18

за умови виконання наступних умов:

- Власник (співвласники) забезпечує розроблення проєкту відключення будівлі від ГВП, який має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил, і проєкту системи індивідуального чи автономного теплопостачання будівлі, який розробляється з урахуванням схеми теплопостачання населеного пункту та має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил.

Обрана система має забезпечити:

опалення місць загального користування та допоміжних приміщень у будинку;

ізоляцію та/або перенесення транзитних стояків (у разі потреби) тощо;

заміну (у разі потреби) внутрішньобудинкових систем газо- та/або електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

- Відключення будівлі від ГВП здійснюється виконавцем відповідної комунальної послуги, або оператором зовнішніх інженерних мереж, якщо він не є виконавцем комунальної послуги, або залученим власником (співвласниками) суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, в присутності виконавця відповідної комунальної послуги після отримання рішення органу місцевого самоврядування, що дозволяє відключення такої будівлі.

Відключення будівлі від ГВП здійснюється лише в міжопалювальний період, але не пізніше ніж 01 вересня.

Витрати, пов'язані з відключенням від ГВП, здійснюються за рахунок власника (співвласників) та інших коштів, не заборонених законом.

Узгодження дати і часу виконання робіт із відключення від ГВП з виконавцями таких робіт та інформування про це співвласників багатоквартирного будинку здійснюється уповноваженою ними особою.

- У разі виконання робіт із відключення від ГВП оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим залученим власником суб'єктом господарювання власник будівлі чи уповноважена особа співвласників багатоквартирного будинку письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії,

виконавця послуг з постачання гарячої води про дату і час виконання робіт із відключення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконанні робіт із відключення від ГВП.

- Після виконання робіт із відключення будівлі від ГВП складається акт про відключення будівлі, в тому числі житлового будинку, від зовнішніх інженерних систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) / постачання гарячої води (додаток 2) - по одному примірнику для власника / представника співвласників та кожного виконавця відповідної комунальної послуги, а також для оператора зовнішніх інженерних мереж або іншого суб'єкта господарювання (у разі їх залучення відповідно до пункту 10 цього розділу). Такий акт підписується усіма присутніми під час відключення сторонами: власником / представником співвласників та кожним виконавцем відповідної комунальної послуги, а також оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим суб'єктом господарювання (у разі їх залучення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги повідомляє власника (співвласників) про перегляд умов або розірвання договору про надання відповідної комунальної послуги.

Голосували:

дозволити відключення

м.Лубни, вул. Анатолія Безроди, 18

«За» - 9 , «проти» - 0 , «утримався» - 0. Рішення прийнято.

У зв'язку з поданням заяви та протоколу загальних зборів мешканців будинку вул. Владислава Белоруса, 11 в м.Лубни, з піднятим питанням проти встановлення загально будинкового засобу обліку гарячої води, в комісії відсутні повноваження щодо даного питання, та рекомендуватиме з даного питання звернутися до надавача послуг ОКВПТГ «Лубнитеплоенерго».

Голосували:

Залишити без розгляду звернення та рекомендувати звернутися до надавача послуги.

«За» - 9 , «проти» - 0 , «утримався» - 0. Рішення прийнято.

У зв'язку з поданням окремої заяви із всього будинку, в якому менше 50% відключених квартир, відмовити у наданні дозволу на відключення квартири від ЦО та ГВП Бурдим Любов Миколаївні (м.Лубни, вул. Драгоманова, 13 кв.21).

Голосували:

Відмовити у наданні дозволу на відключення

«За» - 9 , «проти» - 0 , «утримався» - 0. Рішення прийнято.

У зв'язку з відсутністю документів та прийнятих рішень стосовно відключення житлового будинку від мереж ГВП по вул. Владислава Белоруса, 11 в м.Лубни, надати відповідну відповідь гр.Марченко Євгенії

Дмитрівні (м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв. 48) та рекомендувати прийняти дольову участь у свтановленні загальнобудинкового засобу обліку гарячої води згідно чинного законодавства.

Голосували:

Надати вичерпну відповідь заявниці.

«За» - 9 , «проти» - 0 , «утримався» - 0. Рішення прийнято.

4. За результатами розгляду та обговорень УХВАЛИЛИ:

4.1. Дозволити відключення ЦО в приміщенні багажного відділення станції Лубни:

м.Лубни, площа Вокзальна, 6

за умови виконання наступних умов:

- Власник (співвласники) забезпечує розроблення проєкту відключення будівлі від ЦО та/або ГВП, який має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил, і проєкту системи індивідуального чи автономного теплопостачання будівлі, який розробляється з урахуванням схеми теплопостачання населеного пункту та має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил.

Обрана система має забезпечити:

опалення місць загального користування та допоміжних приміщень у будинку;

ізоляцію та/або перенесення транзитних стояків (у разі потреби) тощо;

заміну (у разі потреби) внутрішньобудинкових систем газо- та/або електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

- Відключення будівлі від ЦО та/або ГВП здійснюється виконавцем відповідної комунальної послуги, або оператором зовнішніх інженерних мереж, якщо він не є виконавцем комунальної послуги, або залученим власником (співвласниками) суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, в присутності виконавця відповідної комунальної послуги після отримання рішення органу місцевого самоврядування, що дозволяє відключення такої будівлі.

Відключення будівлі від ЦО та/або ГВП здійснюється лише в міжопалювальний період, але не пізніше ніж 01 вересня.

Витрати, пов'язані з відключенням від ЦО та/або ГВП, здійснюються за рахунок власника (співвласників) та інших коштів, не заборонених законом.

Узгодження дати і часу виконання робіт із відключення від ЦО та/або ГВП з виконавцями таких робіт та інформування про це співвласників багатоквартирного будинку здійснюється уповноваженою ними особою.

- У разі виконання робіт із відключення від ЦО та/або ГВП оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим залученим власником суб'єктом господарювання власник будівлі чи уповноважена особа співвласників

багатоквартирного будинку письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії, виконавця послуг з постачання гарячої води про дату і час виконання робіт із відключення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконанні робіт із відключення від ЦО та/або ГВП.

- Після виконання робіт із відключення будівлі від ЦО та/або ГВП складається акт про відключення будівлі, в тому числі житлового будинку, від зовнішніх інженерних систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) / постачання гарячої води (додаток 2) - по одному примірнику для власника / представника співвласників та кожного виконавця відповідної комунальної послуги, а також для оператора зовнішніх інженерних мереж або іншого суб'єкта господарювання (у разі їх залучення відповідно до пункту 10 цього розділу). Такий акт підписується усіма присутніми під час відключення сторонами: власником / представником співвласників та кожним виконавцем відповідної комунальної послуги, а також оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим суб'єктом господарювання (у разі їх залучення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги повідомляє власника (співвласників) про перегляд умов або розірвання договору про надання відповідної комунальної послуги.

4.2. Дозволити відключення ГВП в будинку:

м.Лубни, вул. Анатолія Безроди, 18
за умови виконання наступних умов:

-Власник (співвласники) забезпечує розроблення проекту відключення будівлі від ГВП, який має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил, і проекту системи індивідуального чи автономного теплопостачання будівлі, який розробляється з урахуванням схеми теплопостачання населеного пункту та має відповідати вимогам чинних державних будівельних норм та правил.

Обрана система має забезпечити:
опалення місць загального користування та допоміжних приміщень у будинку;

ізоляцію та/або перенесення транзитних стояків (у разі потреби) тощо;
заміну (у разі потреби) внутрішньобудинкових систем газо- та/або електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

-Відключення будівлі від ГВП здійснюється виконавцем відповідної комунальної послуги, або оператором зовнішніх інженерних мереж, якщо він не є виконавцем комунальної послуги, або залученим власником (співвласниками) суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, в присутності виконавця відповідної комунальної послуги після отримання рішення органу місцевого самоврядування, що дозволяє відключення такої будівлі.

Відключення будівлі від ГВП здійснюється лише в міжопалювальний період, але не пізніше ніж 01 вересня.

Витрати, пов'язані з відключенням від ГВП, здійснюються за рахунок власника (співвласників) та інших коштів, не заборонених законом.

Узгодження дати і часу виконання робіт із відключення від ГВП з виконавцями таких робіт та інформування про це співвласників багатоквартирного будинку здійснюється уповноваженою ними особою.

- У разі виконання робіт із відключення від ГВП оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим залученим власником суб'єктом господарювання власник будівлі чи уповноважена особа співвласників багатоквартирного будинку письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії, виконавця послуг з постачання гарячої води про дату і час виконання робіт із відключення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконанні робіт із відключення від ГВП.

- Після виконання робіт із відключення будівлі від ГВП складається акт про відключення будівлі, в тому числі житлового будинку, від зовнішніх інженерних систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) / постачання гарячої води (додаток 2) - по одному примірнику для власника / представника співвласників та кожного виконавця відповідної комунальної послуги, а також для оператора зовнішніх інженерних мереж або іншого суб'єкта господарювання (у разі їх залучення відповідно до пункту 10 цього розділу). Такий акт підписується усіма присутніми під час відключення сторонами: власником / представником співвласників та кожним виконавцем відповідної комунальної послуги, а також оператором зовнішніх інженерних мереж або іншим суб'єктом господарювання (у разі їх залучення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги повідомляє власника (співвласників) про перегляд умов або розірвання договору про надання відповідної комунальної послуги.

4.3. Залишити без розгляду звернення мешканців будинку вул. Владислава Белоруса, 11 в м.Лубни та рекомендувати звернутися до надавача послуг ОКВПТГ «Лубнитеплоенерго», стосовно надання роз'яснень піднятого питання проти встановлення загальнобудинкового засобу обліку гарячої води.

4.4. Відмовити у наданні дозволу на відключення квартири від ЦО та ГВП Бурдим Любов Миколаївні (м.Лубни, вул. Драгоманова, 13 кв.21).

4.5. Надати відповідь заявниці гр.Марченко Євгенії Дмитрівні (м.Лубни, вул. Владислава Белоруса, 11 кв. 48) щодо не відключення її квартири та будинку в цілому від мереж ГВП та необхідністю встановлення загальнобудинкового засобу обліку гарячої води.

5. Оприлюднити протокол засідання комісії на сайті Лубенської міської ради Лубенського району.
6. Підготувати проект рішення на чергове засідання виконавчого комітету Лубенської міської ради, щодо розгляду питання про відключення приміщення від мереж централізованого опалення та будинку від мереж постачання гарячої води.

Голова комісії

Секретар комісії



О.Г. Діденко

Є.О. Якименко